

BILANCIO SOCIALE

2024



***“Non si è mai troppo vecchi per
fissare un nuovo obiettivo o per
sognare un nuovo sogno”***

Clive Staples Lewis





INTRODUZIONE

LETTERA DEL PRESIDENTE AGLI STAKEHOLDER

Mi rivolgo a Voi per condividere i risultati raggiunti e le prospettive future di crescita della nostra cooperativa che ha saputo evolversi costantemente pur mantenendo saldi i valori che ne hanno accompagnato la nascita: Rispetto, Appartenenza, Relazione.

Desidero qui soffermarmi su alcune attività che hanno caratterizzato il 2024 e che saranno ulteriormente sviluppate il prossimo anno.

Potenziamento della Governance - La nostra cooperativa ha attraversato una fase di significativa trasformazione con l'introduzione della Direzione Operativa, un cambiamento organizzativo che ha permesso di ottimizzare i processi decisionali, il coordinamento tra le diverse aree funzionali e rendere più efficiente, oltre che efficace, l'operatività quotidiana nei servizi. Questo nuovo assetto ha consentito una più chiara suddivisione delle responsabilità e una migliore capacità di risposta alle sfide a cui ci chiama il settore socio sanitario.

Revisione dei Processi Sociosanitari - Abbiamo intrapreso un ambizioso percorso di revisione dei processi sociosanitari, mettendo al centro la qualità dell'assistenza e il benessere delle Persone che si affidano ai nostri servizi. La rivisitazione dei protocolli assistenziali è stata accompagnata da un rigoroso aggiornamento dei percorsi di accreditamento, adeguando le nostre strutture e i nostri servizi agli standard più elevati richiesti dalle autorità regionali e nazionali. Questo processo di revisione non è stato semplicemente un adempimento normativo, ma un'opportunità per ripensare profondamente il nostro approccio assistenziale, valorizzando le competenze professionali dei nostri operatori e integrando le più recenti evidenze scientifiche nel campo della cura e assistenza alla persona.

Innovazione Tecnologica - L'innovazione tecnologica rappresenta un pilastro fondamentale della nostra strategia di sviluppo. L'implementazione della cartella sociosanitaria informatizzata in gran parte delle nostre gestioni ha efficientato le modalità di presa in carico degli Utenti, garantendo continuità assistenziale, accessibilità immediata alle informazioni cliniche e maggiore precisione nei percorsi di cura. Parallelamente, l'adozione di una piattaforma digitale per l'acquisto dei farmaci da parte delle funzioni di coordinamento intermedio (Capiservizio, coordinatori infermieristici) ha ottimizzato la gestione del fabbisogno farmacologico, consentendo una razionalizzazione delle spese e una drastica riduzione degli errori negli ordini di acquisto. Questi strumenti tecnologici non sono semplici supporti operativi, ma veri e propri abilitatori di un nuovo modello assistenziale, più efficiente, personalizzato e misurabile nei suoi esiti. Gestire le risorse in modo consapevole e responsabile è un impegno che la cooperativa assume nei confronti, non solo degli assistiti, ma anche dei propri soci / dipendenti nonché delle loro famiglie.

*La fatale metafora
del PROGRESSO,
che significa lasciare
le cose dietro di noi,
ha del tutto oscurato la
vera idea di CRESCITA,
che significa lasciare
le cose dentro di noi.*

**GILBERT KEITH
CHESTERTON**

Sviluppo dei Servizi a Maggiore Impatto Sanitario - In risposta ai cambiamenti demografici ed epidemiologici del nostro Paese, abbiamo rafforzato l'impegno nei servizi a maggiore impatto sanitario, sviluppando competenze specifiche nella gestione di pazienti con patologie complesse o multimorbidi e nell'assistenza post-acuta. Le nostre strutture stanno progressivamente evolvendo verso modelli di cura integrati, capaci di rispondere efficacemente alla crescente complessità dei bisogni assistenziali. Questo orientamento si è tradotto nella gestione di servizi più innovativi (es. Ospedali di Comunità), nell'ampliamento dell'offerta riabilitativa e nel potenziamento dei servizi infermieristici grazie a un investimento significativo nella formazione del personale e all'adeguamento delle dotazioni tecnologiche.

Community Building e Partenariato Pubblico-Privato - Abbiamo intensificato il nostro impegno nel partenariato pubblico-privato, consapevoli che solo attraverso una stretta collaborazione tra tutti gli attori del sistema di welfare è possibile dare risposte efficaci ai bisogni delle comunità. I progetti di community building che abbiamo avviato in diversi territori testimoniano la nostra volontà di essere non solo erogatori di servizi, ma protagonisti attivi nella costruzione di comunità più coese e solidali. La partecipazione a tavoli di co-progettazione, la collaborazione con le associazioni del terzo settore e l'attivazione di reti territoriali sono esempi concreti di come la nostra cooperativa interpreti il proprio ruolo sociale, oltre la dimensione puramente assistenziale.

Tutte le attività sopracitate ci hanno permesso di migliorare la qualità dei nostri servizi e di rispondere con maggiore efficacia ai bisogni emergenti dei cittadini. Nel 2025 saremo tuttavia chiamati a consolidare i processi già avviati e ad affrontare nuove sfide quali la crescente complessità dei bisogni assistenziali, le trasformazioni del sistema sanitario nazionale e la contrazione delle risorse disponibili per farvi fronte.

Ciò richiederà, oltre alle consuete capacità di innovazione, flessibilità e visione strategica, un impegno concreto nel:

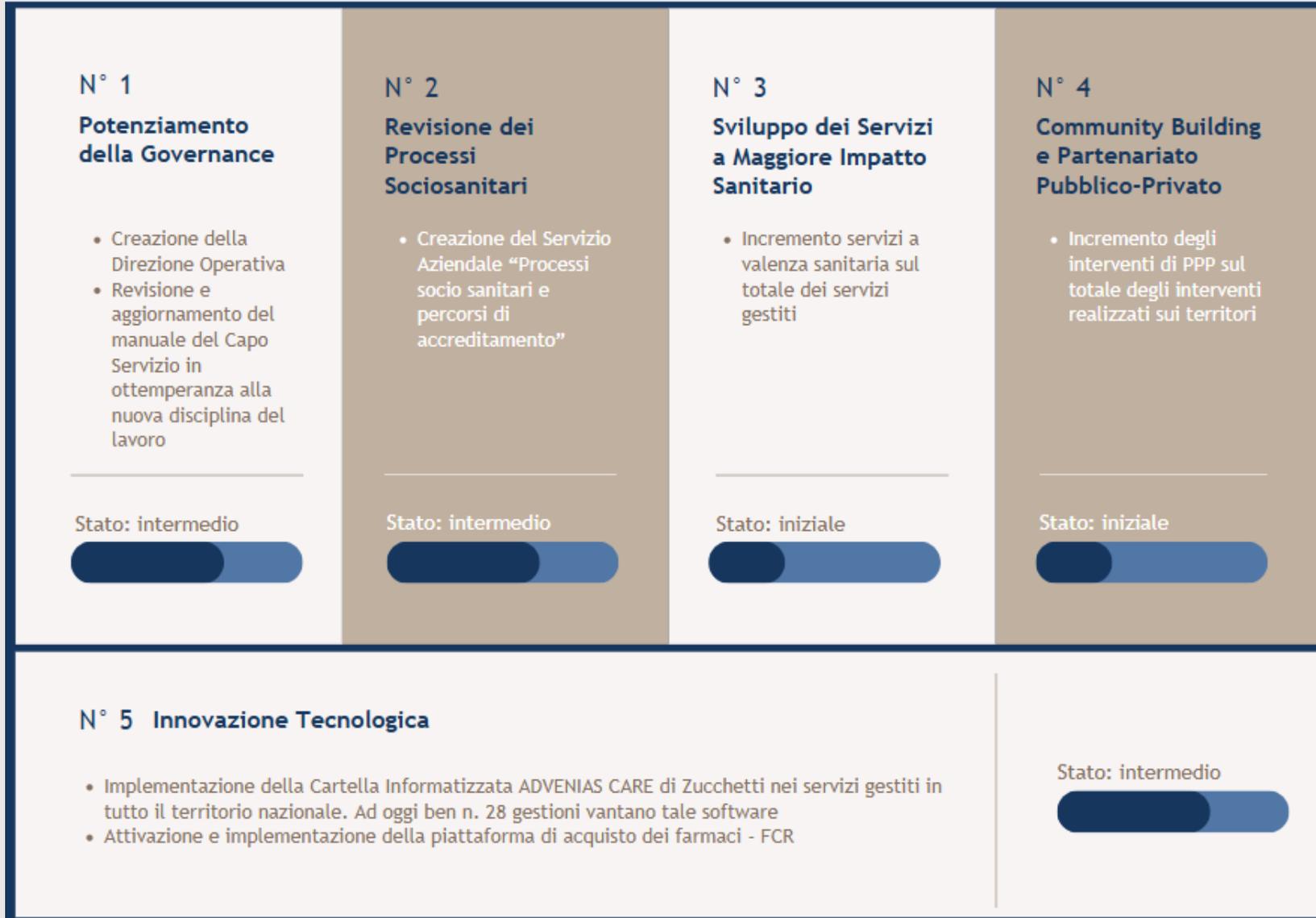
- ① Potenziare ulteriormente il sistema di governance aziendale;
- ② Provvedere alla revisione dei processi sanitari;
- ③ Completare il processo di innovazione tecnologica applicato ai servizi;
- ④ Sviluppare i servizi a maggiore impatto sanitario;
- ⑤ Diffondere i progetti formativi mirati definiti dal board aziendale e coordinati da consulenti ad elevato profilo di competenza;
- ⑥ Consolidare le partnership con gli Enti Pubblici e gli altri attori del Terzo Settore che offrono configurazioni di intervento pionieristiche, efficaci e scalabili;
- ⑦ Consolidare la sostenibilità economica aziendale mantenendo al centro la qualità dell'assistenza.

Si tratta di un impegno animato dal desiderio di condivisione da parte di tutti i soggetti coinvolti, un insieme virtuoso a cui desidero esprimere la mia gratitudine: ai soci lavoratori, vera anima della nostra cooperativa; alle istituzioni pubbliche che ci hanno accordato la loro fiducia; alle famiglie che ci affidano i loro cari; alle comunità che ci accolgono nei loro territori.

Il Presidente, Carlo Vincenzo
Andrea Civeriati



GLI OBIETTIVI PER IL 2024: LO STATO DI RAGGIUNGIMENTO



NOTA METODOLOGICA, FINALITÀ E DESTINATARI

Il presente documento è stato redatto al fine di:

- informare tutti gli stakeholder in modo chiaro e completo dei risultati perseguiti nel 2024 (performance) in ambito economico, sociale e ambientale, aprendo un processo interattivo di comunicazione sociale;
- fornire dati utili sulla qualità dell'attività aziendale per ampliare e migliorare, anche sotto il profilo etico- sociale, le conoscenze e le possibilità di valutazione e scelta degli stakeholder;
- esplicitare gli obiettivi di miglioramento e le azioni volte al raggiungimento degli stessi.

Inoltre, riteniamo necessario esprimere l'impegno da noi profuso nel continuare a promuovere e sostenere lo sforzo relativo agli oneri e alle iniziative assunte a favore di una gestione che vuole essere sempre più consapevole e responsabile.

La redazione del Bilancio Sociale veicola infatti il concetto di "responsabilità sociale" che la Cooperativa introietta superando gli obblighi giuridici che un'impresa è chiamata a osservare nella conduzione della propria attività economica.

Come si traduce operativamente questo concetto?

Anzitutto implicandosi in modo volontario e sistematico per il miglioramento progressivo dell'impatto sociale dell'attività economica, focalizzando l'attenzione sui processi di creazione degli utili, nel rispetto di codici di condotta predefiniti, di una scala di valori a cui ispirarsi / attenersi e di modalità con le quali utilizzare i risultati del lavoro collettivo di tutti i collaboratori, ovvero:

- condurre investimenti all'interno della Cooperativa per migliorarla, patrimonializzarla e consolidarla finanziariamente;
- condividere con i Soci parte della ricchezza generata sottoforma di ristorni;
- destinare gli utili attuando interventi di tipo sociale e solidale.

Nota metodologica:

Il Bilancio Sociale adempie alle Linee Guida per la redazione del Bilancio Sociale degli Enti del Terzo Settore, compatibilmente con il Decreto del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali del 04/07/ 2019, n. 161530 pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 186 del 09/08/2019 in ottemperanza all'art. 14 comma 1, Dec. Legislativo N. 117/ 2017 (Codice del Terzo Settore).



KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE

LA NOSTRA STORIA

KCS Caregiver nasce nel 1991, a Bergamo, come evoluzione di un'esperienza precedente nel settore delle pulizie civili e industriali. La cooperativa ha però scelto di specializzarsi nei servizi socio- sanitari residenziali, semiresidenziali e territoriali rivolti prevalentemente alle persone d'età superiore a 65 anni.

Nel corso degli anni '90, KCS ha consolidato la sua posizione nel mercato dei servizi socio-assistenziali in Lombardia, iniziando a gestire diverse strutture residenziali per anziani.

Nei primi anni 2000, la cooperativa è stata impegnata in un importante processo di crescita territoriale, estendendo la propria attività oltre i confini lombardi verso altre regioni del Nord e Centro Italia.

Un passaggio fondamentale nella storia di KCS è stata la creazione dapprima del "Gruppo Cooperativo Paritetico KCS" e successivamente del "Consorzio Stabile KCS", che hanno riunito diverse cooperative / aziende specializzate in servizi complementari, permettendo di offrire una gamma completa di servizi alla persona nell'intero ciclo di vita.

Negli anni successivi, KCS Caregiver ha saputo diversificare le proprie attività, includendo non solo la gestione di RSA, ma anche servizi di assistenza domiciliare, centri diurni, comunità per disabili e servizi di ristorazione collettiva e di pulizia in setting sanitari.

La cooperativa, nel corso della propria evoluzione, ha sempre posto particolare attenzione alla formazione degli operatori e alla qualità dei servizi offerti, ottenendo, prima nel settore, certificazioni di qualità e implementando sistemi di controllo avanzati.

Oggi KCS Caregiver è una delle principali realtà italiane nel settore dell'assistenza agli anziani, con una presenza capillare in 18 regioni e migliaia di soci lavoratori / dipendenti come meglio descritto nelle pagine a seguire.



LA VISION E LA MISSION

LA VISION

La nostra Cooperativa Sociale, sulla base dei valori che ne hanno ispirato la nascita e che orientano lo sviluppo presente e futuro (**Rispetto, Appartenenza, Relazione**) intende diffondere una cultura dell'assistenza nei confronti dei cittadini più fragili che può e deve accompagnare i processi di trasformazione sociale nei territori, stabilendo un dialogo costante con tutti gli interlocutori, istituzionali e non, ivi presenti. In ciascuna realtà KCS si propone dunque come agente di cambiamento, affidabile e competente, capace di fare innovazione sociale e di partecipare alla creazione di un benessere individuale e collettivo in spazi e tempi in cui possano trovare compiuta espressione le abilità, i saperi e le intelligenze del co-operare.

LA MISSION

La Cooperativa si propone di assicurare stabilità occupazionale, migliori condizioni economiche, sociali e professionali a tutti i soci lavoratori e ai dipendenti. Con riguardo a ciò, l'azienda si adopera per:

- Favorire l'inserimento lavorativo dei soci lavoratori attraverso le riqualificazioni professionali e percorsi formativi ad hoc;
- Provvedere alla ricerca di fonti di lavoro idonee all'impiego dei soci aderenti.

KCS, più in dettaglio, ha per oggetto la gestione di servizi socio sanitari nonché, in generale, la produzione di servizi a favore di Enti Pubblici e Privati, a domanda individuale o collettiva, in ambito:

- **socio assistenziale e sanitario:** gestione in forma diretta /indiretta, integrale o parziale, di strutture di accoglienza temporanea o residenziale ivi inclusa quella con disabilità. Vengono erogati servizi sanitari, assistenziali, riabilitativi, socio educativi, di promozione culturale e alberghieri;
- **produttivo:** prestazioni quali l'esecuzione di servizi di ristorazione collettiva, di pulizia, lavanderia e servizi di lavanderia, trasporti.

Quali sono i VALORI della CARTA ETICA di KCS?

- **Rispetto:** si sostanzia nell'attenzione da ciascun socio o dipendente verso gli altri: le persone, le cose e l'ambiente circostante
- **Appartenenza:** identifica il senso dell'"essere e del fare parte" introiettato dai soci dipendenti che operano all'interno dei servizi gestiti, presenti e futuri. In particolare, tra operatori e persone in cura, tra colleghi, tra le diverse gestioni, tra sede centrale e le realtà territoriali con cui collaboriamo. Tale senso si alimenta mediante la condivisione di valori, modi di lavorare e progetti comuni nonché promuovendo, in ogni occasione, un buon clima di collaborazione e comunicazione
- **Relazione:** l'attenzione alle relazioni è una dimensione centrale nelle attività di cura. Facilitare una buona qualità delle relazioni fra le persone significa per l'azienda condividere idee, valori, principi attraverso messaggi chiari e trasparenti. In questo modo, curare la relazione significa darle fiducia, rispetto e futuro

GLI ORGANI SOCIALI

KCS vanta una forma societaria peculiare, tipica delle cooperative sociali, basata sui principi di mutualità e partecipazione democratica. La governance si articola attraverso organi sociali ben definiti che garantiscono il corretto funzionamento dell'organizzazione e la partecipazione dei soci. I principali organi sociali, rappresentati nel grafico, sono tre:

- **Assemblea ordinaria:** è l'organo sovrano della cooperativa, espressione diretta della democrazia partecipativa. Ogni socio, indipendentemente dal capitale conferito, ha diritto a un voto;
- **Consiglio di Amministrazione:** è l'organo esecutivo che gestisce operativamente la cooperativa;
- **Collegio Sindacale:** è l'organo di controllo che vigila sulla regolarità dell'amministrazione.

L'equilibrio e l'interazione tra questi tre organi assicura che la cooperativa operi nel rispetto dei valori fondanti e persegua efficacemente lo scopo mutualistico, bilanciando la democraticità della partecipazione con l'efficienza gestionale.



I MEMBRI DEGLI ORGANI SOCIALI





L'ORGANIZZAZIONE AZIENDALE

KCS Caregiver Coop. Soc. vanta un'organizzazione declinata su base territoriale che si articola in n. 6 Filiali (Nord- Ovest, Lombardia, Nord-Est, Centro, Sud, Sardegna) a capo di ciascuna delle quali è posizionato un Direttore, coadiuvato da Responsabili di Area e Assistenti territoriali che esercitano una funzione commerciale e di supporto gestionale ai Caposervizio di Struttura / Servizio.

La sede centrale della cooperativa è sita ad Agrate Brianza, presso cui si trovano le seguenti divisioni aziendali:

Presidenza [C.V.A. Civeriati]. Identifica la funzione di rappresentanza istituzionale dell'azienda, definisce le linee guida aziendali in ambito organizzativo/ operativo, di politiche gestionali delle strategie commerciali e di gestione delle risorse umane;

Direzione Operativa [S. Carminati]. È responsabile della qualità, efficacia ed efficienza di tutti i servizi gestiti dalla Cooperativa, che supervisiona e coordina attraverso le funzioni subordinate. La Direzione Operativa si articola infatti in funzioni di responsabilità suddivise in base al territorio di riferimento:

- Direzione di Filiale Nord-Est: Direzione: *Dott. P. Giuliani*;
- Direzione di Filiale Nord-Ovest: *Dott. C. Marongiu*;
- Direzione di Filiale Lombardia: *Dott. A. Minetti*;
- Direzione di Filiale Centro: *Dott.ssa K. Ciarambino*;
- Direzione di Filiale Sardegna: *Dott. G. Caria*;
- Direzione di Filiale Sud: *Dott. F. Maiorano*.

Il **Direttore di Filiale** è responsabile della corretta realizzazione del Piano Organizzativo di ciascun servizio. Coordina e supervisiona, attraverso le funzioni subordinate (Area Manager e Capo Servizio/Coordinatori), il complesso delle attività funzionali allo svolgimento dei servizi, garantendo la connessione coi servizi di sede e la qualità delle prestazioni erogate.

Direzione finanza e controllo [E. Loglio]. Il *Dott. E. Loglio*, Direttore finanziario di KCS, assicura alla società la supervisione delle attività amministrative e contabili, razionalizza gli investimenti e ne valuta gli esiti. Definisce, tutela e concretizza le politiche economiche finanziarie dell'azienda, fornendo agli altri dirigenti adeguate e tempestive relazioni sull'andamento gestionale. È diretto responsabile degli uffici collegati alle proprie funzioni: • *Ufficio contabilità attiva e passiva*; • *Ufficio tesoreria*.

Direzione personale [P. De Ciutiis]. Il *Dott. P. De Ciutiis* è responsabile di tutti i servizi, funzioni e mansioni relative alla gestione del personale, nel rispetto della normativa vigente. La funzione di Direzione del Personale comprende la gestione dell': • *Ufficio gestione paghe*, che elabora gli stipendi di tutte le aziende del consorzio; • *Ufficio formazione*, responsabile dei percorsi formativi, si occupa anche di relazioni sindacali, procedure per la selezione e contatto con le Agenzie Interinali.



I SERVIZI DI STAFF ALLA PRESIDENZA - DIREZIONE GENERALE

Segreteria di direzione - Responsabile è la **Sig.ra A. Bocchi** che coordina 2 operatori. La segreteria supporta le figure direzionali nella gestione delle proprie funzioni. Agevola i passaggi di comunicazione tra i livelli aziendali, garantisce l'espletamento dei compiti assegnati dalla Presidenza e dalle altre funzioni direttive.

Qualità, sicurezza e atti societari - Responsabile è il **Sig. C. Ferri**. Quale Responsabile della Qualità è garante del rispetto delle procedure secondo le certificazioni di cui KCS è titolare. Come Responsabile Atti Societari, si occupa della tenuta di documenti e registri legati alle società del Gruppo (statuto, atti notarili, registri dei soci, etc.). Coordina inoltre l'area Sicurezza, il cui Responsabile (R.S.P.P.) è il Dott. J. Padoan che organizza e supervisiona le funzioni e i documenti necessari a garantire la sicurezza negli appalti / uffici di sede. L'R.S.P.P. collabora con la Società Sicurezza & Lavoro, parte del Consorzio KCS.

Progettazione e gare - La Responsabile dell'Ufficio, la **Dott.ssa F. Magni**, coordina 5 collaboratori e un pool di consulenti, i quali lavorano per tutte le consorziate. Predispone e redige i progetti tecnici per le procedure di gara, ipotizzando, previo confronto con la Direzione interessata, il migliore modello gestionale, organizzativo e comunicativo da proporre per ogni singola procedura. Si occupa di studio, sviluppo, ricerca e miglioramento dei modelli gestionali / operativi da implementare nei servizi su mandato della Presidenza con cui intrattiene un'interlocuzione sistematica. Si occupa altresì dell'elaborazione e sviluppo di contenuti grafici a supporto delle attività commerciali e di marketing.

ICT - Il Responsabile ICT è il **Sig. C. Caletti**, supportato da tre collaboratori e dalle software house a cui KCS si rivolge per l'elaborazione dei programmi gestionali necessari. Configura e rende operativo il complesso di supporti informatici necessari alla gestione dei servizi territoriali e di sede.

Servizio tecnico di manutenzione - Il Responsabile è l'**Ing. R. Baffo** che, con 2 collaboratori, coordina una ventina di manutentori in tutta Italia per gli interventi programmati/ ordinari. Fornisce supporto tecnico e stipula i contratti con artigiani e aziende specializzate locali che hanno superato l'iter di accreditamento.



I SERVIZI DI STAFF ALLA DIREZIONE OPERATIVA

Servizio tecnico di sanificazione - Il Responsabile è il **Dott. V. Armandi** che fornisce supporto tecnico in tema di sanificazione, igiene degli ambienti e servizio di lavanderia e supporto per la stesura dei Piani di lavoro nelle varie realtà, si preoccupa della formazione del personale ed effettua gli aggiornamenti sui prodotti e sulle attrezzature utilizzati individuando, per ciascun servizio, quelli ottimali.

Servizio tecnico di ristorazione - La Responsabile è la **Dott.ssa E. Colombo**, Resp. HACCP aziendale, coordina un'équipe composta da 6 operatori, tra dietisti, nutrizionisti e tecnologi alimentari. Fornisce supporto tecnico in tema di nutrizione, menu e diete speciali; predispone il Piano di Autocontrollo ed il Manuale Operativo di Cucina di tutti gli appalti e servizi, provvedendo alla formazione e all'aggiornamento del personale. In tema di igiene e sicurezza alimentare fornisce supporto alla stesura del Piano di lavoro della cucina e provvede all'aggiornamento degli elenchi dei prodotti alimentari da rifornire.

Ufficio gestione ordini e acquisti - Il Responsabile è il **Dott. A. Wisniewsky**. Indirizza gli ordini ai fornitori e gestisce l'approvvigionamento di prodotti e forniture nonché il loro smistamento negli appalti.

Ufficio tecnico socioassistenziale - La Responsabile è la **Dott.ssa M. Zecchina** che assicura il recepimento tempestivo delle delibere regionali da parte dei servizi. Se necessario, sovrintende alla loro declinazione collaborando con la Dir. Operativa. Svolge compiti di coordinamento delle funzioni infermieristico - assistenziali e aggiorna il prontuario farmaceutico aziendale.

Ufficio processi sociosanitari - La Responsabile è la **Dott.ssa S. Gargantini** che si occupa dell'implementazione e supervisione dei processi sociosanitari all'interno dei servizi gestiti nonché dei processi di accreditamento ottemperando alle normative nazionali e regionali in materia.

LE ATTIVITÀ ISTITUZIONALI

KCS si propone come partner competente e affidabile per la gestione di Strutture Pubbliche / Private o per la gestione di singoli servizi, offrendo soluzioni customizzate e /o co- disegnate con gli Enti.

È possibile classificare i servizi gestiti entro le macro categorie riportate in tabella:

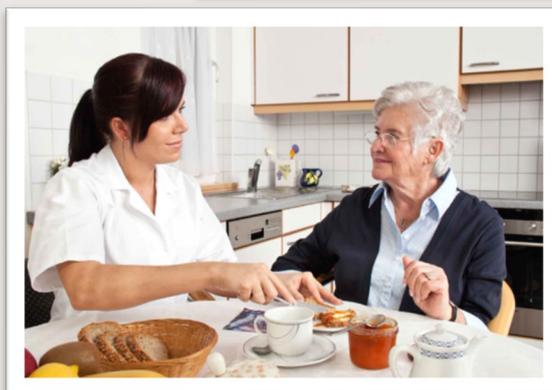
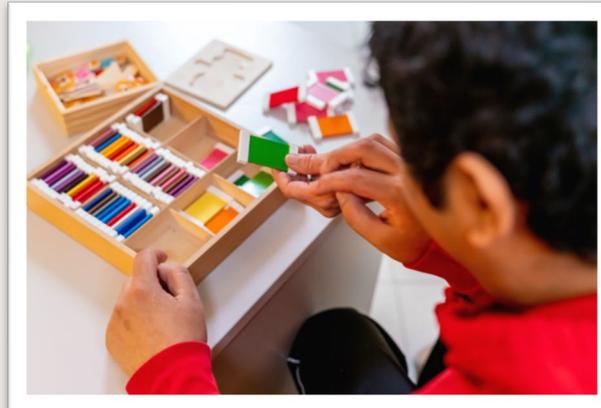
STRUTTURE RESIDENZIALI E SEMIRESIDENZIALI

- ✓ **Servizi socio assistenziali e sanitari**
Assistenza diretta alla persona
Assistenza medica e infermieristica
Attività riabilitativa
- ✓ **Gestione di servizi semiresidenziali**
(Anziani, minori, persone con disabilità)
- ✓ **Attività ricreative e socializzanti**
- ✓ **Gestione di servizi educativi per la prima infanzia**
- ✓ **Servizi di ristorazione collettiva**
- ✓ **Servizi di pulizia e sanificazione**
- ✓ **Servizi ausiliari**
Lavanderia
Centralino
Reception
Manutenzione ordinaria degli immobili
Manutenzione delle aree verdi



SERVIZI TERRITORIALI

- ✓ **Servizi specialistici di assistenza integrata**
- ✓ **Servizi infermieristici**
- ✓ **Servizi di riabilitazione psico-motoria**
- ✓ **Servizi di assistenza domiciliare (SAD) e cure domiciliari (C-DOM)**
- ✓ **Assistenza specifica post ospedaliera e riabilitativa**
- ✓ **Servizi socio-educativi e di sostegno a minori e adulti con disabilità**
- ✓ **Servizi di integrazione scolastica per persone con disabilità**
- ✓ **Servizi di segretariato sociale**
- ✓ **Servizi di supporto e aiuto domestico a persone anziane e con disabilità**



LA SCHEDA INFORMATIVA

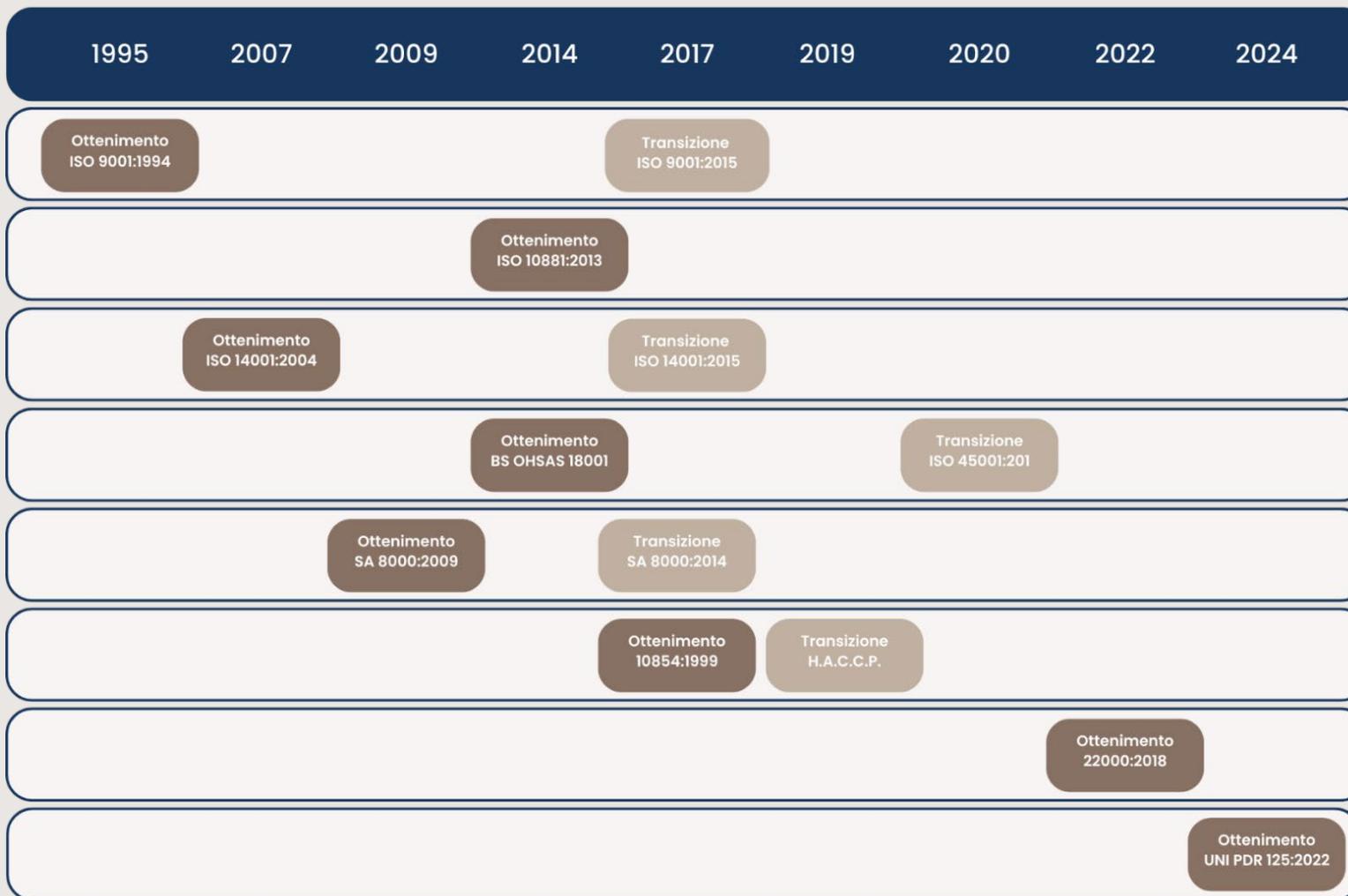
Dati	Descrizione
Denominazione	KCS caregiver Cooperativa Sociale
Costituzione e durata	25/11/1991 sino a 30/06/2050
Codice Fiscale e Partita IVA	02125100160
R.E.A.	BG n.° 264820
Albo Società Cooperative	N. A127487 dal 23/03/05 - Sezione: Cooperative a mutualità prevalente di diritto - Categoria: Cooperative sociali - Categoria Attività Esercitata: Cooperativa di produzione e lavoro (Tipo A)
Albo Regionale Cooperative sociali	Regione Lombardia sez. A n. 737
R.U.N.T.S. - Sezione Imprese Sociali	Rep. 9513 del 21/03/2022
Sede legale	24122 Bergamo, Rotonda dei Mille, 1
Sede amministrativa	20864 Agrate Brianza (MB) Via Paracelso, 2 - Tel: 039/656171 - Fax: 039/6056765 - e-mail: direzione@kscscaregiver.it - pec: kscscaregiver@legalmail.it
Codice ATECO	87.30.00
Partecipazioni	Consorzio Stabile KCS Società Consortile a R.L.
Bilancio certificato	A norma di legge
Certificazioni	Certificazione Qualità: ISO 9001:2015 Certificazione Ambientale: ISO 14001:2015 Certificazione Resp. Sociale d'Impresa: SA 8000:2014 Certificazione Sicurezza Alimentare: ISO 22000:2018 e H.A.C.C.P. Certificazione Sicurezza, Salute luoghi lavoro: ISO 45001:2018 Certificazione Servizi-Assistenziali Residenziali Anziani: UNI 10881:2013 Certificazione Parità di Genere: UNI PDR 125:2022
Bilancio certificato	A norma di legge
Responsabile dei dati personali Reg. UE 2016/679	Carlo Ferri
Responsabile Servizio Prevenzione (D.L.vo 81/2008)	Affidato a S&L S.r.l. (Consorzio Stabile KCS)
Delegato all'Autocontrollo D.Lgs 193/2007	Elena Colombo
Responsabile della Qualità	Carlo Ferri
Organismo di vigilanza ai sensi del D.Lgs. 231/2001	Antonio Lima, Alessia Gerosa, Carlo Ferri

Ai sensi del comma 8, art. 10, D.Lgs. 460/1997, in quanto cooperativa sociale, KCS caregiver è ONLUS di diritto

KCS caregiver non aderisce ad alcuna associazione di rappresentanza e tutela del settore cooperativo giuridicamente riconosciute, provvedendo a versare la somma del 3% del Fondo Mutualistico a favore del Fondo gestito dal Ministero del Lavoro e della Previdenza Sociale

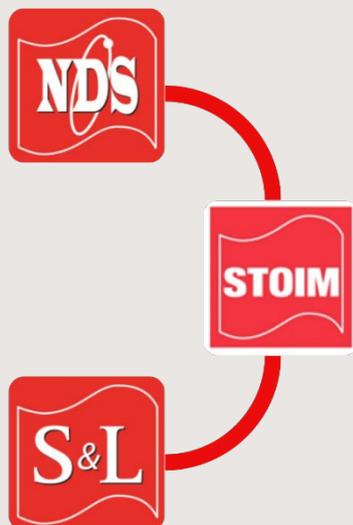
LE CERTIFICAZIONI

KCS caregiver attua una impegnativa e costante politica per la qualità, orientata al modello della Qualità Totale e realizzata attraverso l'acquisizione delle principali Certificazioni del settore: **ISO 9001:2015**, Sistema di gestione per la qualità; **ISO 14001:2015**, Sistema di gestione ambientale; **ISO 45001:2018**, Sistema di gestione della Salute e Sicurezza sul lavoro; **SA 8000.2014**, Sistema di Gestione per la Responsabilità Sociale d'Impresa; **UNI 10881:2013**, Sistemi di gestione dei servizi di assistenza residenziale agli anziani; **ISO 22000:2018**, sistema di gestione per la Sicurezza Alimentare; **HACCP** per il sistema di gestione secondo l'Hazard Analysis and Critical Control Points; **UNI/PdR 125:2022**, Sistemi di gestione della Parità di genere



LA PARTECIPAZIONE A IMPRESE E A COOPERATIVE

LE SOCIETÀ DI CUI KCS CAREGIVER È SOCIO UNICO



NDS S.r.l. rappresenta il “Centro Servizi” di tutte le aziende partecipanti al Consorzio Stabile KCS, agendo da centrale acquisti e realizzando economie di scala nonché il miglior coordinamento al fine di aumentare la qualità ed economicità del sistema complessivo degli approvvigionamenti.

Stoim: Nel 2013 è stata perfezionata l’acquisizione della società STOIM S.r.l, proprietaria della Residenza Sanitaria Assistenziale Principe Oddone, prestigiosa struttura geriatrica ubicata nel centro della città di Torino che vanta 120 posti letto.

S&L: Nel 2013 KCS, nell’ambito dell’allora Gruppo Cooperativo Paritetico, ha costituito la Società S&L- Sicurezza e Lavoro S.r.l, dedicata all’applicazione delle direttive comunitarie in materia di salute e sicurezza sui luoghi di lavoro per tutte le consorziate.

LE PARTECIPAZIONI / COLLABORAZIONI CON IMPRESE COOPERATIVE

KCS è socio promotore e finanziatore di:

OR.S.A. Cooperativa Sociale: Or.s.a nasce nel 2009, su iniziativa di KCS caregiver, con l’obiettivo di sviluppare l’attività di progettazione e di gestione di servizi dedicati ai minori (fascia 0-6 anni). Nel giro di pochi anni si afferma quale realtà leader nel settore in ben 13 Regioni, divenendo partner di importanti istituti di ricerca e promuovendo, con primarie realtà produttive italiane, la realizzazione di Asili Nido aziendali, progettati ad hoc sulle specifiche esigenze del Cliente.

Progetto A Cooperativa Sociale: Progetto A. nasce nel 1995 per la gestione di attività e progetti finalizzati al benessere dei minori, interessandosi inizialmente a bambini e giovani a rischio di marginalità, per poi estendere il proprio intervento anche ai servizi scolastici e domiciliari, all’assistenza educativa e domiciliare per minori con disabilità, alla gestione di centri estivi ed ai servizi di animazione. La cooperativa gestisce, ad oggi, oltre 60 servizi collocati in numerose regioni italiane.

ROSA Cooperativa Sociale: ROSA Cooperativa Sociale nasce per iniziativa di KCS caregiver con l’obiettivo di valorizzare le esperienze di gestione all’interno di servizi dedicati a persone con disabilità, mettendo a frutto da un lato le competenze operative di KCS, dall’altro l’impegno nella ricerca di un modello gestionale dedicato alle specifiche fragilità, esigenze e potenzialità di questi servizi.



LE PARTECIPAZIONI IN ALTRE IMPRESE/ ISTITUTI BANCARI E ASSICURATIVI

Villa dei Cedri: Nel 2007 è stata acquisita una quota pari al 16,52 % della Società Il Biffo S.r.l., proprietaria della struttura “Villa dei Cedri” di Merate (LC), certificata ISO 9001; nel 2010 la quota è stata portata al 24,12 % e, nel 2019, al 26,37 %.

SBS - Special Bergamo Sport: è un'associazione senza scopo di lucro che promuove molteplici discipline sportive per persone con disabilità fisica.

Credito Valtellinese: partecipazione di tipo finanziario

Banca di Credito Cooperativo di Carugate: partecipazione di tipo finanziario

Banca Popolare di Lodi: partecipazione di tipo finanziario

Generali Investimenti S.r.l: partecipazione di tipo strategico



Villa dei Cedri

ACQUISIZIONI DI STRUTTURE RESIDENZIALI

Villa dei Cedri: KCS è proprietaria della Residenza “Villa dei Cedri” di Merate (LC) per una quota pari al 26,37%.

Villa Matilde: Nel 2008 si è conclusa l'acquisizione delle strutture residenziali geriatriche accreditate “Villa Matilde” di Felino (PR) che conta 71 posti letto + Centro Diurno e “Villa Matilde” di Bazzano di Neviano degli Arduini (PR) che invece ne conta 74.

RSA “Luigi Accorsi”: è una struttura di recente realizzazione, acquisita dal Comune di Legnano (MI) a mezzo asta pubblica, che conta 100 posti letto accreditati e contrattualizzati da ATS Città Metropolitana di Milano.

Centro Assistenziale Servizi Anziani (C.A.S.A. Don L. Gilardi): inaugurata nel 2012, la struttura di KCS con una compartecipazione pari al 5% della Parrocchia di Olginate, contempla la RSA “Pietro Buzzi” con 62 posti letto e i 15 Minialloggi Protetti “Santa Margherita”.

RSA Gonfienti di Prato: inaugurata 9 Giugno conta 40 posti letto ed è interamente di proprietà di KCS

RSA I Lecci di Prato: conta 80 posti letto ed è interamente di proprietà di KCS



Villa Matilde



RSA Luigi Accorsi



C.A.S.A. Don Gilardi



RSA Gonfienti

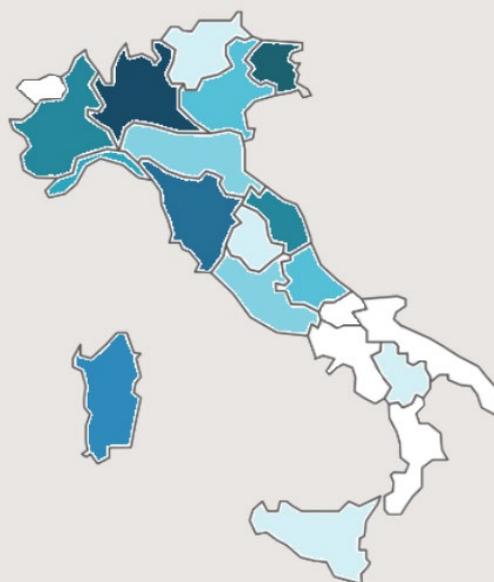


RSA I Lecci

KCS CAREGIVER SUL TERRITORIO E PER IL TERRITORIO

Nelle tabelle sottostanti si dà evidenza della presenza territoriale di KCS, declinata su base regionale e provinciale, nell'ultimo triennio. Come si può evincere dai dati, la cooperativa è presente in n. 15 regioni italiane con una prevalenza nel Nord d'Italia (62%) ed in particolare in Lombardia dove vantiamo n.41 gestioni. Segue il Centro Italia che rappresenta il 22 % del totale con la regione Toscana al primo posto (n.13). Al Sud e nelle isole vantiamo il 12 % sul totale delle gestioni con una netta prevalenza in Sardegna (n.12). Questa distribuzione suggerisce un forte radicamento territoriale nel Nord, probabilmente dovuto all'origine geografica della cooperativa e un potenziale di crescita significativo nelle regioni centrali e meridionali, attualmente meno servite.

Regione	Numero Servizi
LOMBARDIA	41
TOSCANA	13
SARDEGNA	12
FRIULI VENEZIA GIULIA	10
MARCHE	8
PIEMONTE	8
LIGURIA	5
ABRUZZO	4
VENETO	4
EMILIA ROMAGNA	3
LAZIO	3
BASILICATA	1
SICILIA	1
TRENTINO ALTO ADIGE	1
UMBRIA	1



LOMBARDIA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 19 MILANO
- N. 9 BERGAMO
- N. 5 MONZA B.
- N. 3 BRESCIA
- N. 3 LECCO
- N. 2 PAVIA

FRIULI VENEZIA GIULIA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 3 PORDENONE
- N. 2 UDINE
- N. 2 TRIESTE
- N. 2 GORIZIA
- N. 1 ROVEREDO

VENETO



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 2 VICENZA
- N. 1 BELLUNO
- N. 1 ROVIGO

UMBRIA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 1 ASSISI

TOSCANA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- 5 LUCCA
- 2 GROSSETO
- 2 PRATO
- 1 FIRENZE
- 1 LIVORNO
- 1 PISTOIA
- 1 AREZZO

PIEMONTE



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 6 TORINO
- N. 1 CUNEO

ABRUZZO



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 3 TERAMO
- N. 1 L'AQUILA

TRENTINO ALTO ADIGE



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 1 BOLZANO

MARCHE



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 5 ANCONA
- N. 2 MACERATA
- N. 1 PESARO E URBINO

LAZIO



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 3 ROMA

BASILICATA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 1 MATERA

SARDEGNA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 4 CAGLIARI
- N. 3 ORISTANO
- N. 3 SUD SARDEGNA
- N. 1 ALGHERO
- N. 1 SASSARI

LIGURIA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 3 GENOVA
- N. 1 LA SPEZIA
- N. 1 SAVONA

EMILIA-ROMAGNA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N.2 PARMA
- N.1 FERRARA

SICILIA



SERVIZI NELLE PROVINCE

- N. 1 SIRACUSA

LE PERSONE

Se vuoi costruire una nave, non radunare uomini solo per raccogliere il legno e distribuire i compiti, ma insegna loro la nostalgia del mare

ANTOINE DE SAINT-EXUPÉRY

Le persone sono il cuore pulsante di KCS Caregiver. In un'organizzazione come la nostra, dove il valore sociale si intreccia con quello economico, le risorse umane non rappresentano semplicemente un fattore produttivo, ma l'essenza stessa della nostra missione.

Ogni socio, ogni dipendente, porta con sé non solo competenze professionali, ma anche una ricchezza di esperienze, sensibilità e visioni che animano la cooperativa a tutti i livelli.

È grazie a questo patrimonio umano che riusciamo a rispondere in modo autentico ai bisogni delle comunità a cui offriamo i nostri servizi.

La forza di una cooperativa sociale risiede proprio nella capacità di valorizzare ciascun professionista affinché possa esprimere il proprio potenziale e contribuire, con le risorse di cui dispone, a qualificare i servizi gestiti.

Investire nelle persone significa dunque investire nel futuro della cooperativa. Significa credere che la formazione continua, il benessere lavorativo e la partecipazione attiva siano priorità imprescindibili.

Significa comprendere che dietro a ogni innovazione, a ogni miglioramento, a ogni successo, ci siano volti, vissuti e relazioni.

In un'epoca dove la tecnologia evolve rapidamente, siamo persuasi che nessun algoritmo possa sostituire l'empatia, la creatività e la passione di cui solo le persone umane possono farsi veicolo.

È questo il vero capitale su cui costruiamo, giorno dopo giorno, il nostro impegno per il benessere delle persone più vulnerabili, in particolar modo gli anziani.



I SOCI E I DIPENDENTI

La Cooperativa garantisce ai propri soci / dipendenti un trattamento economico equo, ottemperante il CCNL di riferimento, la conoscenza degli obiettivi interni e una comunicazione aperta, schietta ed efficace al fine di accrescerne il senso di appartenenza. Alcuni aspetti, come quelli di seguito descritti, risultano caratterizzare in modo specifico il nostro modello di gestione e concorrono a garantire, a ogni professionista, quel benessere che si riverbera nel più ampio benessere organizzativo dei servizi.

01

La puntualità nel pagamento delle retribuzioni, indipendentemente dalle eventuali posizioni debitorie dei Clienti, grazie ad una solidità finanziaria consolidata nel tempo

02

Il pagamento delle ore supplementari e straordinarie contestualmente alla retribuzione del mese di competenza, senza differimenti nel tempo

03

La puntualità e regolarità nel versamento dei contributi, accertata in più occasioni da dipendenti e soci che, per necessità o curiosità, ne hanno riscontrato presso l'INPS la correttezza

04

La gestione e la promozione di relazioni sindacali improntate sul confronto costruttivo a favore di un clima lavorativo positivo

05

Il ricorso a sanzioni disciplinari, ove strettamente necessarie, al fine di minimizzare il verificarsi di eventi negativi, anche a tutela di coloro che assumono comportamenti etici e professionali in linea con le aspettative della cooperativa

Come si diventa socio?

L'acquisizione della qualifica di socio si ottiene con la sottoscrizione di due azioni del valore di 25 euro cadauna (minimo previsto dalla legge) che vengono restituite al termine del rapporto associativo, nel rispetto delle modalità previste dallo Statuto Aziendale e dall'art.2535 del Cod. civile (entro i 180 gg successivi alla data di approvazione del Bilancio Sociale chiuso al 31 dicembre dell'anno in cui ha avuto efficacia il recesso).

Il Consiglio di Amministrazione, con ordinaria riunione mensile, analizza le domande d'ammissione presentate con riferimento a:

- possesso dei requisiti morali e professionali idonei ad un utile inserimento nella Cooperativa;
- disponibilità di occasioni di lavoro in cui impiegare i soci richiedenti.



I NUMERI DEL 2024

L'analisi statistica del personale ci offre una visione approfondita della composizione della forza lavoro e della sua evoluzione nel tempo. In un'organizzazione cooperativistica, dove le persone costituiscono il principale capitale, la rappresentazione quantitativa e qualitativa delle risorse umane diventa fondamentale per comprendere la sostenibilità e l'efficacia dell'impresa sociale.

In questo modo, oltre a evidenziare gli aspetti economici legati al costo del lavoro, possiamo identificare le dimensioni sociali che caratterizzano la missione aziendale. Attraverso un'analisi dettagliata dei dati relativi ai lavoratori, è possibile infatti valutare l'impatto sociale generato, la capacità di inclusione lavorativa e il contributo alla comunità locale.

L'importanza di questa analisi si manifesta su più livelli:

- Offre agli stakeholder una rappresentazione trasparente della gestione delle risorse umane;
- Consente di monitorare l'allineamento tra valori dichiarati e pratiche organizzative;
- Fornisce indicatori utili per la pianificazione strategica e il miglioramento continuo;
- Documenta la capacità della cooperativa di generare occupazione stabile e di qualità;
- Supporta la rendicontazione dell'impatto sociale oltre che economico.

Una raccolta sistematica e un'interpretazione accurata di questi dati permettono di trasformare numeri e percentuali in narrazioni significative che raccontano l'identità della cooperativa sociale, le sue sfide e i suoi successi nel perseguimento della propria missione.

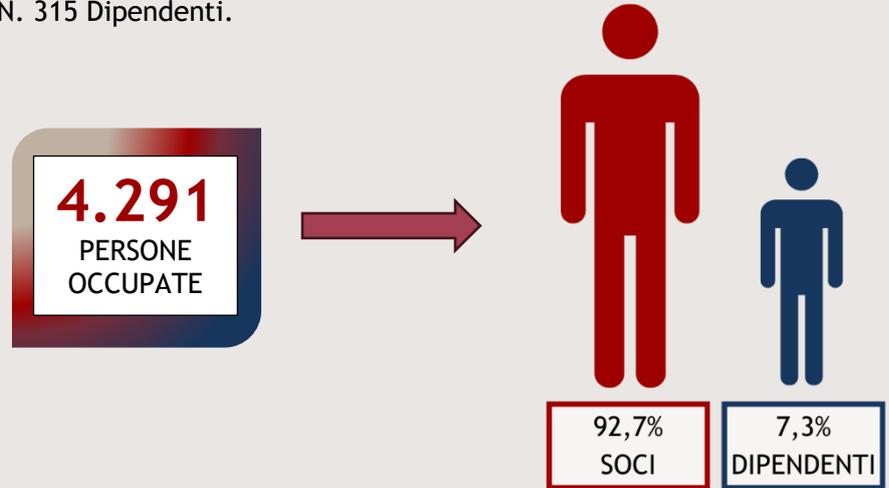
I NUMERI DEL 2024

COMPOSIZIONE DEL PERSONALE

La forza lavoro alla fine del 2024 era pari a 4.291 unità di cui:

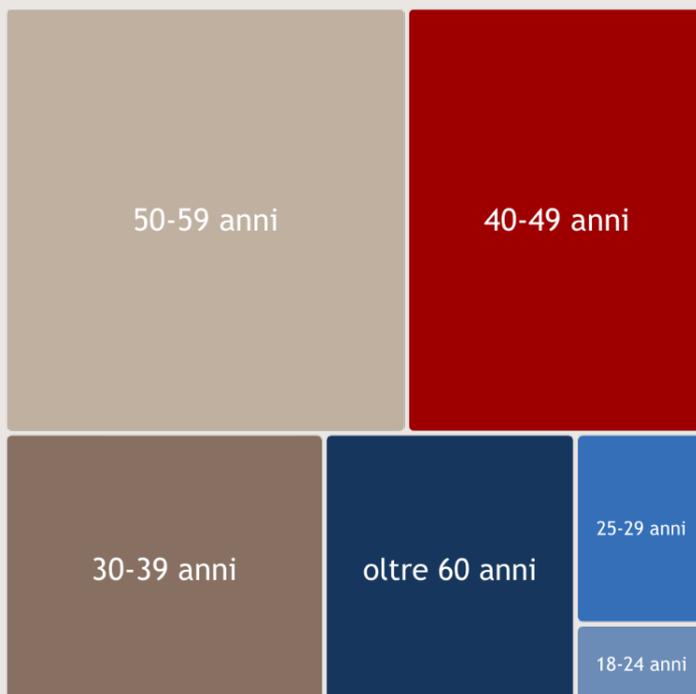
N. 3.976 Soci-Lavoratori;

N. 315 Dipendenti.



LE FASCE D'ETÀ

FASCIA	N° OCCUPATI	VALORE %
18-24 ANNI	90	2,1%
25-29 ANNI	219	5,1%
30-39 ANNI	758	17,7%
40-49 ANNI	1.121	26,1%
50-59 ANNI	1.503	35,0%
> 60 ANNI	600	14,0%

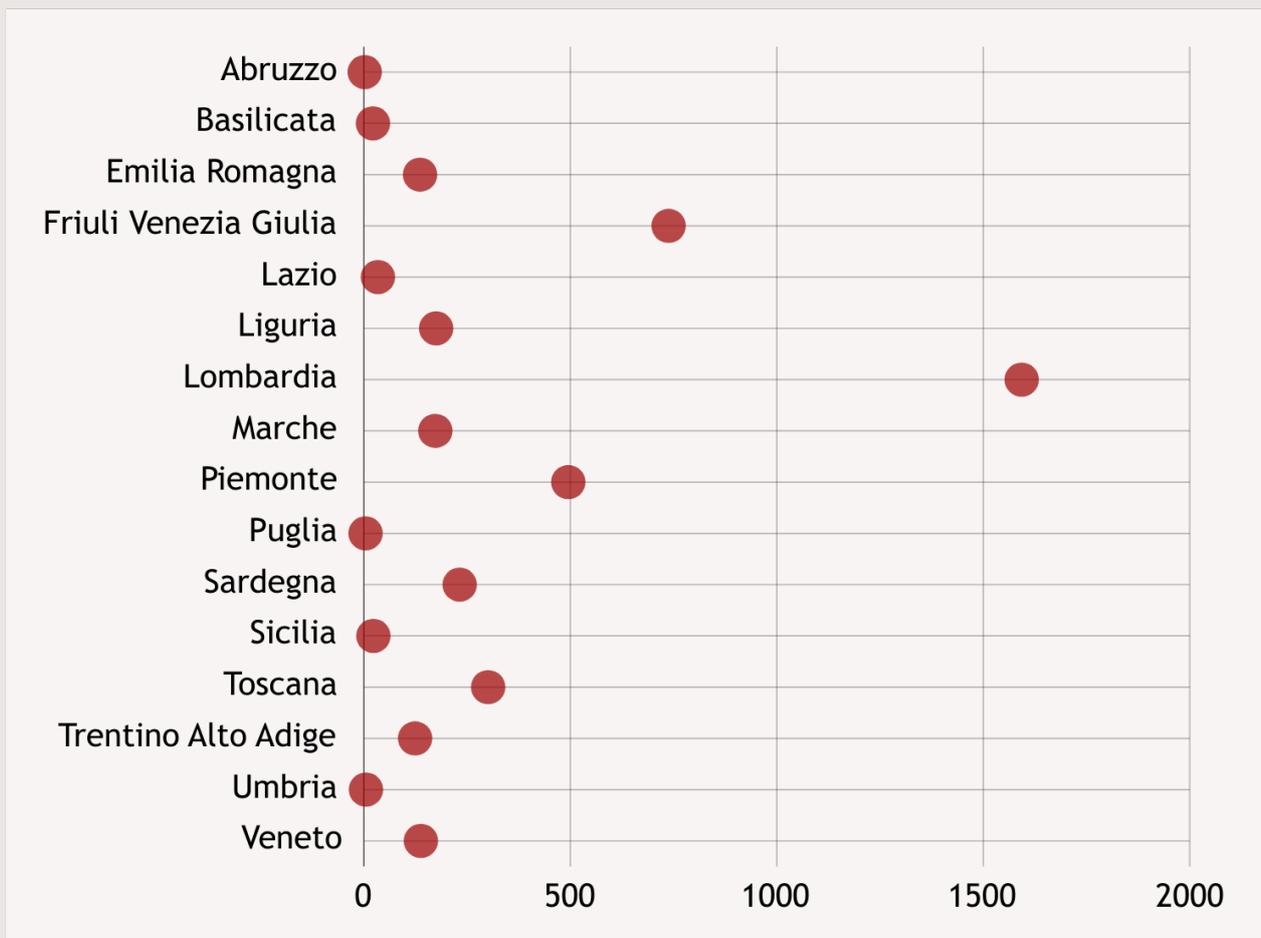


6 ANNI
ANZIANITÀ
MEDIA
LAVORATIVA

47 ANNI
ETÀ MEDIA
OCCUPATI

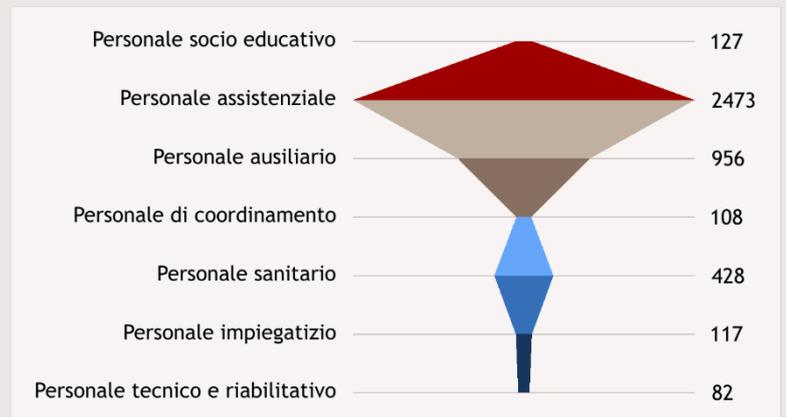
LA DISTRIBUZIONE REGIONALE

REGIONE	N° OCCUPATI	VALORE %
Abruzzo	98	2,3%
Basilicata	22	0,5%
Emilia Romagna	136	3,2%
Friuli Venezia Giulia	738	17,2%
Lazio	34	0,8%
Liguria	175	4,1%
Lombardia	1.593	37,1%
Marche	173	4,0%
Piemonte	495	11,5%
Puglia	4	0,1%
Sardegna	232	5,4%
Sicilia	23	0,5%
Toscana	301	7,0%
Trentino Alto Adige	124	2,9%
Umbria	5	0,1%
Veneto	138	3,2%



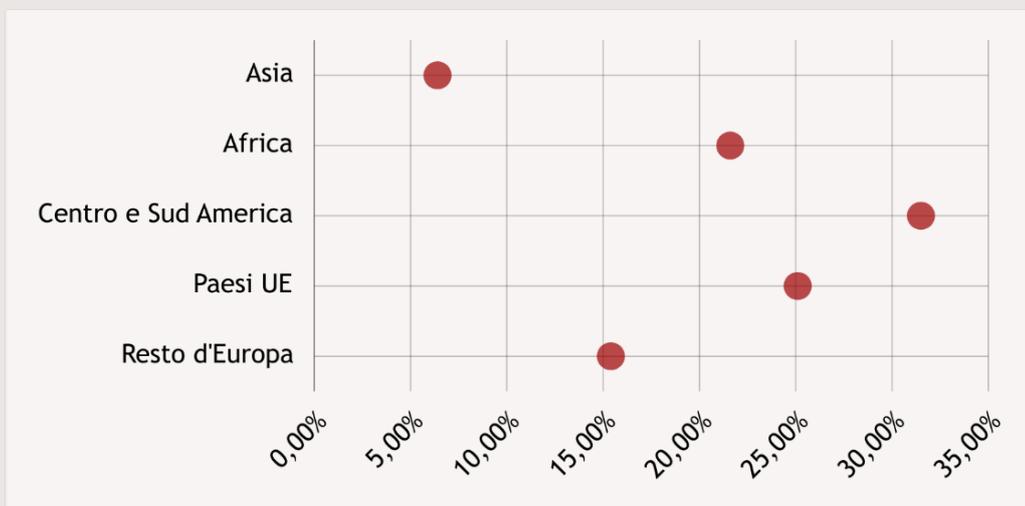
LE MANSIONI SVOLTE

AMBITO OCCUPAZIONALE	N° OCCUPATI	VALORE %
Socio educativo	127	3,0%
Assistenziale	2.473	57,6%
Ausiliario	956	22,3%
Di coordinamento	108	2,5%
Sanitario	428	10,0%
Impiegatizio	117	2,7%
Tecnico e riabilitativo	82	1,9%



LA PROVENIENZA DEL PERSONALE STRANIERO

PAESE DI PROVENIENZA	N° OCCUPATI	VALORE %
Asia	67	6,4%
Africa	226	21,6%
Centro e Sud America	330	31,5%
Paesi UE	263	25,1%
Resto d'Europa	161	15,4%

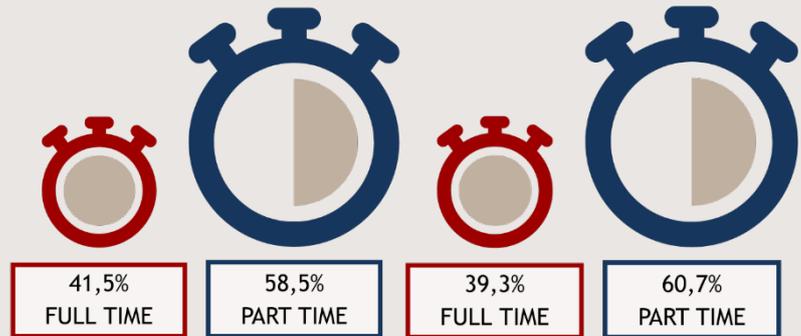


76
NAZIONALITA'
RAPPRESENTATE

24,4%
OCCUPATI
STRANIERI

LE TIPOLOGIE CONTRATTUALI

TIPOLOGIA CONTRATTUALE	N° OPERATORI FULL TIME	N° OPERATORI PART TIME
Tempo INDETERMINATO	1.690	2.387
Tempo DETERMINATO	84	130



LA PRESENZA FEMMINILE E LE PARI OPPORTUNITÀ

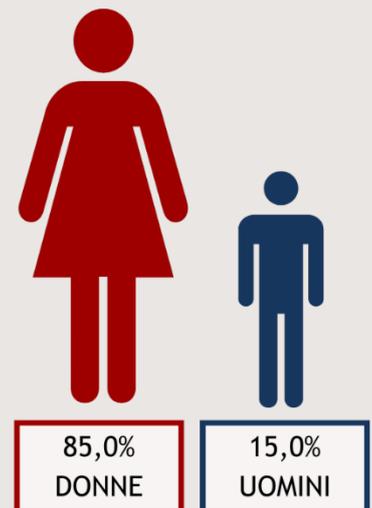
KCS è una realtà cooperativistica prevalentemente al femminile.

Nel Consiglio di Amministrazione sono inoltre presenti n. 2 donne con ruoli di rilevante responsabilità.

A testimonianza del costante impegno a fianco e a sostegno delle donne, KCS ha conseguito, il 3 ottobre 2024, la **certificazione della PdR 125** per promuovere la Parità di Genere e dunque consentire che uomini e donne abbiano le stesse opportunità di partecipazione e avanzamento in tutte le aree del lavoro in un ambiente inclusivo in cui le differenze di genere siano rispettate e valorizzate.

Con la stessa attenzione, la nostra cooperativa investe nei giovani talenti, contando oggi 309 soci / dipendenti under 30, pari al 7,2% della forza lavoro complessiva, per i quali abbiamo sviluppato specifici percorsi di mentoring e programmi di sviluppo professionale che valorizzano il loro contributo in termini di innovazione e nuove prospettive.

Parallelamente, prosegue il nostro impegno nell'inclusione delle categorie protette, con 9 persone attualmente impiegate attraverso l'implementazione di ambienti di lavoro accessibili e percorsi formativi personalizzati che trasformano la diversità in una risorsa preziosa per la crescita collettiva della cooperativa.



98
DONNE CON
RUOLI DI
RESPONSABILITÀ

309
ASSUNTI
UNDER 30

9
LAVORATORI
CATEGORIE
PROTETTE

Volontari

KCS Caregiver non ha Soci volontari attivi.

TASSO DI ASSUNZIONE

Il tasso di assunzione riflette la capacità della nostra cooperativa di crescere e sostenersi finanziariamente e rappresenta un indicatore concreto dell'impatto sociale generato. Inoltre, il tasso di assunzione ci permette di stimare la capacità dell'azienda di rispondere ai bisogni occupazionali dei molteplici territori in cui opera.

16,1%

TASSO DI TURN OVER

KCS Caregiver ha saputo mantenere, negli anni, un basso livello di turnover del personale sviluppando politiche di gestione delle risorse umane ad hoc, complessivamente orientate a promuovere il benessere degli operatori attivi nei servizi gestiti e parimenti quello delle persone anziane che si affidano alle loro cure. Il tasso di turn over è incrementato, rispetto al 2023, a causa della chiusura di alcuni servizi non più remunerativi.

9,6%

L'attenzione manifestata dall'azienda a tale aspetto ha permesso di conseguire alcuni importanti vantaggi:

Organizzativi → Riduzione dei costi di selezione e di affiancamento dei neo assunti; Tutela del know-how rispetto delle procedure e delle migliori prassi sviluppate nel tempo

Operativi → Maggiore efficienza operativa dovuta alla presenza di team consolidati che sperimentano comportamenti collaborativi, capaci di esprimere i valori e la missione della cooperativa

Qualitativi → Garanzia della continuità assistenziale e relazionale a beneficio degli Utenti

Un personale stabile è quindi un investimento che genera valore per tutti gli stakeholder della cooperativa: Utenti, Lavoratori e l'Organizzazione stessa.

TASSO DI ASSENTEISMO

9,5%

Ore LAVORATE	5.630.285
Ore DI ASSENZA	539.934



I FORNITORI DI PRODOTTI E SERVIZI

La relazione tra la cooperativa i suoi fornitori rappresenta un ecosistema fondamentale per garantire un'assistenza di qualità alle persone che beneficiano dei servizi gestiti.

Tale relazione supera il mero rapporto commerciale, configurandosi come una partnership strategica orientata al benessere degli Utenti e alla sostenibilità dell'intero sistema d'offerta.

I fornitori, per divenire tali, devono superare un accurato processo di accreditamento aziendale, attraverso la consorziata NDS, che pone particolare attenzione a fattori che, oltre a garantire la qualità delle forniture, ne attestino la responsabilità sociale ovvero l'attenzione alle condizioni lavorative, al livello di salubrità /sicurezza dell'ambiente di lavoro, al rispetto dell'ambiente.

KCS, nell'espletare il sopracitato iter, considera la storicizzazione, la valutazione precontrattuale, il controllo costante sulle forniture, il riesame e l'eventuale aggiornamento dei contratti.

Nel rispetto di questi parametri, le imprese che ottemperano al principio di responsabilità sociale, possono partecipare a filiere virtuose, contribuire alla diffusione di buone pratiche e incoraggiare comportamenti responsabili lungo la catena di fornitura.

LA VALUTAZIONE PRECONTRATTUALE DEI FORNITORI

Il processo di valutazione pre-contrattuale dei fornitori è fondamentale garantisce qualità, affidabilità e conformità normativa. Il processo si articola attraverso i seguenti step:



Questo processo contribuisce a garantire che i fornitori selezionati siano in grado di supportare adeguatamente la missione della cooperativa nell'erogazione di servizi di qualità alle persone.

IL CONTROLLO SULLE FORNITURE

I fornitori accreditati sono monitorati periodicamente mediante:

- controlli al ricevimento in appalto da parte delle figure preposte ed eventuale segnalazione di non conformità;
- verifiche interne;
- segnalazione dei collaboratori aziendali;
- eventuali reclami.

Ogni Responsabile di Servizio / Appalto segnala eventuali disservizi relativi alle forniture, ai trasporti, alla consegna, alla qualità dei prodotti, etc., all'*Ufficio Gestione Ordini* aziendale che informa **NDS S.r.l.**, la società del Consorzio KCS incaricata di gestire gli approvvigionamenti. NDS contatta dunque il fornitore ed espone la problematica emersa attuando i necessari correttivi per il superamento della medesima. Nelle fattispecie più gravi, NDS può richiedere delle penali o procedere alla rescissione del contratto in essere.

I fornitori accreditati sono sottoposti a verifiche sistematiche, interne / esterne, tramite audit effettuati dalla Direzione di NDS S.r.l. direttamente nei siti produttivi o indirettamente mediante la richiesta di report ai Responsabili di Servizio che provvedono a trasmetterli tramite e-mail aziendale.

Si specifica che la valutazione della qualità dei prodotti e della qualità generale del servizio erogato rimane sostanzialmente uguale a quella rilevata il precedente anno.



IL CONSORZIO STABILE KCS

La crescita continua di KCS Caregiver Coop. Soc., a partire dagli anni Novanta, ha permesso di investire nel tempo in due direzioni: da un lato, nel miglioramento della qualità dei servizi erogati; dall'altro, nell'ampliamento e la diversificazione del ventaglio prestazionale.

Il Consorzio Stabile KCS è costituito da **6 realtà** che si sono progressivamente avvicinate a KCS Coop. Soc., traendo dalla relazione sussistente con quest'ultima, forza reciproca e nuovi impulsi.

A livello organizzativo, il Consorzio ha funzione di coordinamento e controllo delle società aderenti con l'obiettivo di creare sinergie operative, amministrative e commerciali, lasciando tuttavia, a ciascuna azienda / cooperativa, la propria autonomia direzionale e gestionale.

Questo consente a ogni realtà partecipante di focalizzarsi sui propri servizi "core", per uno sviluppo ottimale delle proprie competenze. Al contempo, il coordinamento condiviso permette a tutte le consorziate di disporre di una tecnostuttura efficiente e di razionalizzare i costi generali.



LE ATTIVITÀ

ATTIVITÀ ISTITUZIONALI: I SERVIZI

Con riferimento ai servizi istituzionali, l'anno 2024, ha visto la Cooperativa intraprendere azioni diversificate con la comune finalità di provvedere al miglioramento continuo della qualità dei servizi offerti

Tale finalità è stata scorporata in n.5 obiettivi correlati a precise azioni, in parte già citate nell'introduzione al presente documento, che riguardano:





PROGETTI DI MIGLIORAMENTO

I progetti di miglioramento rappresentano un elemento strategico fondamentale per garantire qualità assistenziale, un corretto controllo di gestione e un diffuso benessere organizzativo.

Da un punto di vista organizzativo, questi progetti consentono di ottimizzare le risorse, migliorare l'efficienza operativa e valorizzare le competenze dei soci lavoratori / dipendenti. La formazione continua e il coinvolgimento attivo di tutto il personale nei processi di cambiamento ne rafforzano il senso di appartenenza e la capacità di assumere comportamenti responsabili oltre che resilienti.

Tra i progetti avviati e implementati nel 2024, annoveriamo quelli di seguito illustrati che risultano essere particolarmente significativi:

LA CARTELLA SANITARIA QUALE STRUMENTO DI CONTROLLO DI GESTIONE

Oltre agli indubbi e ben noti vantaggi operativi legati all'utilizzo della cartella socio sanitaria nella pianificazione ed erogazione del processo di cura, KCS, in collaborazione con la Software house Zucchetti, ha messo a punto un sistema centrale di rilevazione e monitoraggio dei dati, inseriti e quindi forniti dai servizi, tale da permettere un controllo di gestione in tempo reale e supportato da indicatori socio-sanitari, gestionali ed amministrativi.

Attraverso specifici "cruscotti", progettati in coerenza con le aspettative di analisi interna e individuati tra le numerose misurazioni parametriche disponibili, le Funzioni di Coordinamento e di Direzione hanno accesso ad una panoramica dettagliata di indicatori analizzabili con diversi obiettivi, tra i quali:

- Attivare un sistema virtuoso di benchmarking interno;
- Avere a disposizione un supporto analitico per le decisioni strategiche;
- Governare il Rischio Clinico attraverso la valutazione degli eventi avversi.

LA JOB DESCRIPTION QUALE STRUMENTO DI APPARTENENZA

Le Job Description forniscono una descrizione analitica formalizzata delle principali caratteristiche e responsabilità di una posizione lavorativa all'interno dell'organizzazione aziendale, utilizzata anche quale riferimento per la selezione e per la valutazione della funzione stessa, in stretta relazione con i requisiti attesi.

Per KCS Caregiver, la redazione e l'adozione delle Job Description non è stata solo un'occasione per definire le responsabilità lavorative, ma anche un efficace mezzo per:

- Permettere una trasparente ed equa misurazione del raggiungimento degli obiettivi individuali, collegandoli alle responsabilità definite nella Job;
- Rafforzare il senso di appartenenza, evidenziando come ogni ruolo partecipi ai diversi processi aziendali, contribuendo direttamente agli obiettivi sociali della cooperativa;
- Dare piena evidenza dei ruoli e delle responsabilità di ciascuna figura professionale, comprese quelle apicali, con l'obiettivo complementare di evidenziare le opportunità di crescita e sviluppo offerte;
- Definire le aspettative, aiutando tutti gli operatori, a partire dai nuovi accolti, a capire cosa l'organizzazione si attende da loro, riducendo così eventuali ambiguità o fraintendimenti;
- Comunicare in modo chiaro e tangibile i valori etici e sociali della cooperativa, correlandoli alle modalità operative attese.

RISK MANAGEMENT QUALE STRUMENTO DI RESILIENZA E PROTEZIONE

Un significativo impegno è stato dedicato all'implementazione di un progetto di gestione del rischio, sviluppato e promosso aziendalimente attraverso:

Il coinvolgimento attivo di tutta l'organizzazione in un percorso di sensibilizzazione e formazione orientato alla promozione della segnalazione ed alla valorizzazione dell'errore quale indicatore strategico per il miglioramento;

La predisposizione e l'adozione di strumenti formalizzati (*procedura e modelli di registrazione*), a garanzia della rintracciabilità, dell'uniformità applicativa e della comparabilità dei dati;

L'informatizzazione della fase di processo legata alla raccolta degli "eventi avversi" attraverso una customizzazione della cartella web utilizzata nei servizi, che è stata resa coerente con le procedure interne e con le metriche di misurazione e di monitoraggio adottate dall'organizzazione;

L'individuazione di TEAM Risk a differenti livelli funzionali, a garanzia di un presidio locale e di un governo centrale del processo;

La promozione del concetto di "rischio accettabile" a tutela della Qualità della vita e nel rispetto dei valori aziendali.

PROGETTO “BENESSERE” QUALE STRUMENTO DI CONDIVISIONE E TRACCIAMENTO DELLE ATTIVITÀ EDUCATIVE

Il Progetto Benessere designa un modello di lavoro ideato nella seconda metà del 2021 quale prodotto del tavolo di lavoro istituito dalla Direzione Aziendale, coordinato dalla Dott.ssa B. Colombo e dalla Dott.ssa C. Colzani, aperto alla partecipazione di alcuni rappresentanti dei *servizi socioeducativi e di animazione* impiegati nelle gestioni di KCS distribuite su tutto il territorio nazionale. Il tavolo, nel corso degli anni, ha permesso un'intensa attività di benchmarking rispetto alle progettazioni implementate nei servizi. La standardizzazione dell'impianto progettuale, del frame metodologico e del processo di intervento ha reso realmente comparabili le attività in termini di efficacia / efficienza. La contestualizzazione degli interventi è stata ed è realizzata mediante progetti interni connotanti il modello, periodicamente aggiornati, proposti all'organizzazione attraverso un percorso di formazione a cascata e monitoraggio continuo. Tali progetti possono essere gestiti operativamente dal personale educativo ed assistenziale di KCS oppure da tecnici laboratoristi in regime di libera professione.

In ogni caso, i principi che orientano il modello Benessere sono i seguenti:

- **Valorizzazione delle potenzialità della Persona**, per una qualità della vita positiva rispetto alle proprie possibilità, all'interno di un contesto ambientale e di approccio alla cura che parta dalla sua storia di vita e la trasformi in Progetto;
- **Centralità della persona** grazie ad un'autentica promozione del suo benessere in una prospettiva evolutiva;
- **Consapevolizzazione della persona** con rispetto al proprio percorso di invecchiamento, evitando ogni forma di progettazione infantilistica, svilente della sua dignità;
- **Consolidamento del legame tra struttura e territorio** di riferimento.

Attualmente il tavolo conta una quarantina di professionisti che, oltre ad essere formati al sopracitato modello, vengono coinvolti in percorsi formativi ad hoc quali quelli relativi al metodo Montessori per la cura degli anziani e al metodo capacitante.



RAPPRESENTANTI DEI LAVORATORI PER LA SICUREZZA

Al 31-12-2024, nella maggior parte degli appalti, i lavoratori, in accordo con le Organizzazioni Sindacali, hanno eletto al loro interno un Rappresentante dei Lavoratori per la Sicurezza. Per queste figure KCS caregiver organizza specifici corsi di formazione garantendo così un sistema di vigilanza partecipativo ed efficace.

LA RESPONSABILITÀ SOCIALE E LA CERTIFICAZIONE SA 8000:2014

KCS Caregiver Cooperativa sociale aderisce volontariamente ai principi della responsabilità sociale d'impresa attraverso due strumenti principali:

- La redazione e pubblicazione del proprio Bilancio Sociale;
- La Certificazione secondo lo standard internazionale SA 8000.
- La Certificazione SA 8000 (consultabile sul sito www.consorziokcs.it) testimonia l'impegno della cooperativa nello sviluppare un ambiente di lavoro socialmente responsabile e nel promuovere la crescita professionale di tutti i lavoratori, nel rispetto delle leggi locali e internazionali e dei diritti umani.

Lo standard SA 8000 rappresenta infatti il primo riferimento internazionale che garantisce che un'organizzazione sia socialmente responsabile, impegnandosi a:

- Rispettare le regole dell'etica del lavoro;
- Rifiutare condizioni lavorative disumane e lo sfruttamento;
- Garantire retribuzioni eque e luoghi di lavoro salubri;
- Eliminare discriminazioni razziali e di genere;
- Garantire libertà di associazione sindacale;
- Informare i lavoratori sui propri diritti.

Questi impegni sono estesi anche alla catena di fornitura, garantendo così un approccio etico completo.

Al fine di garantire l'implementazione efficace del sistema è stata assegnata la funzione di Referente SA 8000 al Sig. Carlo Ferri della Direzione Aziendale a cui è seguita la nomina dei Rappresentanti dei Lavoratori per la SA 8000. Inoltre, è stato istituito un Social Performance Team (SPT) che identifica specificamente le azioni di miglioramento continuo.

Sistema di segnalazioni. Le segnalazioni relative a SA 8000 possono essere inviate:

- Via email a direzione@kcscaregiver.it;
- Tramite lettera alla sede KCS caregiver di Agrate Brianza;
- Tramite comunicazione alla propria unità operativa e ai propri Rappresentanti dei Lavoratori per la SA 8000. Tra questi ultimi, la Sig.ra Lucia Sauchelli è disponibile per segnalazioni nei giorni lunedì, mercoledì e venerdì dalle 11:00 alle 12:00 al numero 3460537235;
- Alla società di certificazione TÜV Nord Italia S.r.l. (e-mail: info@tuev-nord.it);
- All'Ente di accreditamento internazionale SAAS (e-mail: saas@saasaccreditation.org; fax +212-684-1515).

L'anonimato del segnalante è sempre garantito, e il Referente Aziendale risponde a tutte le segnalazioni, fornendo spiegazioni anche nel caso di reclami non congrui. Nessun lavoratore subirà discriminazioni o sanzioni per aver segnalato episodi di non conformità.

LA PARITÀ DI GENERE E LA CERTIFICAZIONE UNI PDR/125:2022

Il 3 ottobre del 2024 KCS Caregiver ha ottenuto la prestigiosa certificazione PdR 125:2022 al fine di promuovere e garantire ai propri soci- lavoratori e dipendenti, pari opportunità di Genere sul luogo di lavoro. Questa decisione rappresenta un passo significativo verso la creazione di un ambiente di lavoro inclusivo, equo e rispettoso che si sostanzia nei seguenti percorsi che si inscrivono all'interno dei temi indicati dalla certificazione stessa:

- **Politiche e Procedure Aziendali:** Implementazione di politiche chiare contro la discriminazione di genere e sviluppo di procedure per segnalare e affrontare episodi di discriminazione e molestie;
- **Assunzione e Avanzamento di Carriera:** Adozione di pratiche di assunzione che garantiscano pari opportunità e promozione di un avanzamento di carriera equo e trasparente;
- **Formazione e Sviluppo:** Offerta di programmi di formazione per sensibilizzare le/i dipendenti sulla parità di genere e accompagnare traiettorie di carriera che favoriscano la crescita professionale di entrambi i generi;
- **Bilanciamento Vita-Lavoro:** Implementazione di politiche che supportino l'equilibrio tra vita professionale e personale, come il congedo parentale e il lavoro flessibile. Promozione di un ambiente di lavoro che rispetti le esigenze familiari delle/dei socie /i dipendenti;
- **Contrasto a discriminazioni e molestie:** Rafforzamento delle misure per prevenire e gestire episodi di discriminazione e molestie sul lavoro.

In ottemperanza alla Prassi PdR 125:2022 è stato nominato un **comitato guida** con il duplice scopo di vigilare sull'adozione e l'efficacia dell'applicazione delle linee guida tramite raccolta e analisi di dati e di supervisionare i canali per la segnalazione di molestie, violenze e discriminazioni.

È possibile rivolgersi a detto Comitato per qualsiasi segnalazione riguardante l'applicazione della PdR 125:2022, compresi comportamenti inappropriati, molestie o violenze utilizzando il modulo disponibile sul sito web "[segnalazione parità di genere](#)" ed inviandolo, anche in forma anonima:

- all'indirizzo: Comitato Guida PdR 125 KCS caregiver via Paracelso, 2 20865 Agrate Brianza MB.
- all'indirizzo e-mail direzione@kcscaregiver.it

INIZIATIVE A SFONDO SOCIALE

In questo ambito annoveriamo le iniziative con finalità sociale che si propongono di individuare, promuovere e sponsorizzare, le associazioni culturali e sportive con cui KCS collabora o intende collaborare.

Una delle realtà con cui vantiamo una solida collaborazione e che promuoviamo con sistematicità è la **SBS Special Bergamo Sport**: si tratta di un'associazione senza scopo di lucro nata per iniziativa di alcune persone con disabilità motoria che, attraverso lo sport, hanno ritrovato lo spirito e l'efficienza fisica necessari per un reinserimento sociale completo. È attiva in provincia di Bergamo da oltre 10 anni, supporta gli atleti nelle diverse discipline proposte (Basket in carrozzina, Handbike, Tennis in Carrozzina, Sci e Vela) e collabora attivamente con il Centro riabilitativo di Mozzo per gli interventi di sport-terapia. Anche nel 2024, con l'Associazione, è stato organizzato un quadrangolare, "**Torneo KCS Caregiver**", a cui hanno partecipato quattro fra le squadre più rappresentative a livello nazionale nella disciplina del basket per persone con disabilità motoria. Altri risultati positivi sono stati raggiunti in discipline diverse (handbike, tennis, etc.) facilitando la partecipazione di sportivi con disabilità alle competizioni stesse.

INIZIATIVE STRATEGICHE

A seguito del rinnovo del **CCNL di categoria**, diventa fondamentale adottare una **strategia articolata e proattiva** per garantire la sostenibilità economico-finanziaria dei servizi offerti. La direzione e le filiali operano quotidianamente per **rafforzare le relazioni con i clienti**, negoziando l'**aggiornamento dei prezzi** in modo da adeguarli alle esigenze di equilibrio economico.

Parallelamente, nelle strutture di proprietà, si avvia un confronto con gli interlocutori regionali per **ridefinire le rette applicate**, garantendo un modello più sostenibile. A livello operativo, si esplora la possibilità di ampliare l'offerta attraverso **appalti di servizi sanitari**, analizzando la fattibilità con l'attuale organizzazione e individuando eventuali investimenti per progetti dedicati.

L'attenzione nella selezione dei **bandi di gara** per le strutture socio-assistenziali e i servizi domiciliari è orientata verso interventi che assicurino **redditività adeguata**, permettendo l'adozione di **modelli organizzativi efficienti** nel rispetto degli utenti e dei soci lavoratori.

Il consolidamento e lo sviluppo della cooperativa passano attraverso una strategia che **integra diversificazione, ottimizzazione dei costi e innovazione nei servizi**, garantendo una crescita sostenibile e competitiva.

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE

Continua anche nel corso dell'anno corrente la ricerca della revisione strutturata dei prezzi per bilanciare gli aumenti del costo del lavoro derivante dal rinnovo del CCNL firmato nel corso del 2024 e la cui penultima tranche è stata applicata il primo gennaio 2025.

È inoltre confermata la decisione strategica di chiudere i servizi che, nel sopraindicato quadro di aumenti di costi, non sono in grado di raggiungere la sostenibilità economica.

Si auspica nondimeno una ripresa della pubblicazione dei bandi di gara pubblici che prevedano una revisione complessiva delle basi d'asta tenendo in debito conto l'avvenuto rinnovo del CCNL di categoria.

Ad integrazione, si ritiene di conseguenza opportuno fornire la seguente informativa in relazione agli effetti patrimoniali economici e finanziari che la stessa potrà avere sull'andamento della nostra società:

- in merito alla gestione finanziaria si osserva che la Cooperativa prevede di continuare ad utilizzare parte delle linee di finanziamento a breve per anticipare i Crediti vantati verso enti pubblici.
- in merito alla gestione patrimoniale non si segnalano rischi.

La cooperativa continuerà comunque a monitorare tutti gli scenari e gli eventuali riflessi sull'attività aziendale.

LA FORMAZIONE

12.432

NR. ORE EROGATE
RELATIVE AI CORSI DI
AGGIORNAMENTO
PROFESSIONALE

25.248

NR. ORE EROGATE IN
MATERIA DI SICUREZZA

37.680

NR. ORE TOTALE DI
FORMAZIONE EROGATE
NEL 2024

3100

NR. OPERATORI
FORMATI

Per KCS caregiver, la formazione non rappresenta un mero adempimento normativo, ma costituisce un investimento strategico che sostanzia la filosofia aziendale. La cooperativa ha sviluppato nel tempo un modello formativo distintivo che considera l'apprendimento continuo come leva di crescita per l'individuo e per l'intera organizzazione.

PROGRAMMA DI FORMAZIONE PERMANENTE: UN APPROCCIO EVOLUTIVO

Il concetto di "permanenza" nella formazione di KCS caregiver si manifesta in tre dimensioni fondamentali:

- **Accompagnamento longitudinale:** La formazione abbraccia l'intero percorso professionale del collaboratore, dal momento dell'ingresso in azienda attraverso un'attenta fase di inserimento, fino allo sviluppo delle competenze specialistiche. Questo approccio garantisce una progressione coerente che valorizza e potenzia il patrimonio di competenze del singolo;
- **Arricchimento continuo:** Il programma formativo opera simultaneamente su più livelli - cognitivo, tecnico-professionale e valoriale - creando un sistema di apprendimento che potenzia le capacità operative, ma anche il senso di appartenenza e l'identificazione dell'operatore con la mission aziendale;
- **Diffusione capillare:** Attraverso un meccanismo "a cascata", la formazione raggiunge tutti i gangli dell'organizzazione, trasformando ogni collaboratore in potenziale veicolo di conoscenze, creando così un'organizzazione che diviene comunità di apprendimento.

UN MODELLO FORMATIVO TRASFORMATIVO

KCS caregiver ha superato l'approccio tradizionale alla formazione, basato sulla trasmissione unidirezionale di informazioni, per adottare un modello collaborativo che:

- **Co-costruisce l'apprendimento:** Lavora con l'operatore, rendendolo protagonista attivo del processo formativo;
- **Integra teoria e prassi:** Connette continuamente gli aspetti teorici con la dimensione operativa del fare quotidiano;
- **Valorizza l'esperienza:** Riconosce e capitalizza il sapere esperienziale degli operatori, trasformandolo in risorsa collettiva;
- **Promuove la riflessività:** Stimola la capacità di analizzare criticamente la propria pratica professionale per migliorarla in modo costante.

PERCORSI FORMATIVI DIFFERENZIATI PER MASSIMIZZARE L'IMPATTO

La cooperativa ha elaborato strategie formative specifiche per i quadri dirigenziali e per gli operatori.

Per i Responsabili Uffici di sede e appalti di servizi. Il programma formativo dedicato ai responsabili punta a rafforzare competenze strategiche fondamentali:

- **Leadership consapevole:** Sviluppo della capacità di guidare team complessi con una chiara visione degli obiettivi;
- **Gestione integrata delle risorse:** Ottimizzazione nell'impiego delle risorse umane, materiali ed economiche;
- **Problem solving avanzato:** Potenziamento dell'abilità di affrontare situazioni complesse con soluzioni innovative;
- **Competenze relazionali sofisticate:** Affinamento delle capacità di mediazione, negoziazione e comunicazione efficace.

Il percorso formativo del 2025 sarà specificamente orientato a consolidare la consapevolezza del proprio ruolo come "Ambassador" della qualità dei servizi di KCS caregiver e delle aziende del Consorzio Stabile KCS sul territorio riponendo particolare attenzione ai valori espressi nella Carta Etica (Rispetto, Appartenenza, Relazione).

Per gli Operatori - La formazione degli operatori rappresenta l'investimento più consistente, con interventi che combinano:

- **Aggiornamento tecnico-professionale:** Costante allineamento alle migliori pratiche nei diversi ambiti di intervento;
- **Potenziamento relazionale:** Rafforzamento delle competenze nella gestione della relazione con la persona beneficiaria diretta delle prestazioni e i suoi caregiver;
- **Crescita personale:** Sviluppo di resilienza, intelligenza emotiva e capacità di gestione dello stress;
- **Consapevolezza organizzativa:** Comprensione del proprio ruolo all'interno della più ampia organizzazione aziendale.

Per entrambe le categorie - KCS si avvale, ove ritenuto opportuno, della cosiddetta **formazione finanziata**. L'adesione al Fondo Interprofessionale FONARCOM nasce, nel 2013, al fine di consentire l'upskilling delle competenze degli operatori / capiservizio nonché di formare figure professionali (ASA nello specifico) prive di occupazione che hanno esplicitamente aderito alla proposta della Cooperativa di "formazione e placement" per l'inserimento nell'organico aziendale. Si specifica che FONARCOM mette a disposizione a fondo perduto risorse da utilizzare per sostenere le spese relative ai Docenti, mentre rimangono in carico all' Azienda le spese di gestione del personale da formare. Ad oggi sono stati gestiti oltre 43 piani formativi.

SISTEMA INTEGRATO DI GESTIONE DELLA CONOSCENZA

La formazione in KCS caregiver è sostenuta da un'infrastruttura informatica avanzata "Stone Web" per la gestione della conoscenza che comprende:

- **Banca dati formativa**: Una piattaforma che raccoglie e organizza sistematicamente informazioni, documentazione e progetti formativi gestita da un'apposita risorsa del servizio HR aziendale;
- **Sistema di certificazione delle competenze**: Un processo di riconoscimento formale delle conoscenze e abilità acquisite;
- **Tracciamento del "curriculum formativo-professionale"**: Uno strumento che documenta il percorso di crescita di ciascun collaboratore, consentendo una pianificazione personalizzata dello sviluppo professionale;
- **Repository di materiali didattici**: Una raccolta organizzata e accessibile di contenuti formativi per l'autoapprendimento.

LA PIANIFICAZIONE FORMATIVA COME PROCESSO STRATEGICO

Il piano formativo annuale rappresenta molto più di un calendario di corsi, è il risultato di un processo articolato che:

1. Analizza i bisogni formativi attraverso la raccolta sistematica di input da diverse fonti:
 - Valutazioni dei Capiservizio;
 - Feedback diretto degli operatori;
 - Analisi delle problematiche emergenti nei servizi;
 - Segnalazioni provenienti dai diretti beneficiari dei servizi e dalle loro famiglie.
2. Contestualizza gli interventi considerando:
 - La storia formativa di ciascun servizio (centro di costo);
 - Le specificità territoriali e le normative regionali;
 - L'evoluzione dei modelli assistenziali di riferimento;
3. Allinea la formazione agli obiettivi strategici definiti dalla Direzione Operativa, assicurando che lo sviluppo delle competenze supporti concretamente il modello organizzativo e la visione aziendale.

IL VALORE AGGIUNTO MULTIDIMENSIONALE DELLA FORMAZIONE

L'approccio formativo di KCS caregiver genera valore su molteplici dimensioni:

Per gli Operatori:

- Professionalizzazione continua che accresce l'occupabilità e la soddisfazione lavorativa;
- Senso di appartenenza e identificazione con i valori e la missione dell'organizzazione;
- Riduzione del burnout grazie al supporto e agli strumenti per affrontare situazioni complesse;
- Riconoscimento delle competenze attraverso un sistema di documentazione e certificazione.

Per i Beneficiari dei servizi e per le loro Famiglie:

- Qualità superiore del servizio erogato da personale costantemente aggiornato;
- Approccio personalizzato derivante da competenze avanzate nella lettura dei bisogni;
- Continuità assistenziale garantita da operatori più stabili e motivati;
- Sicurezza e appropriatezza degli interventi basati sulle migliori evidenze di settore disponibili.

Per l'Organizzazione:

- Fidelizzazione dei collaboratori e riduzione del turnover;
- Cultura organizzativa coerente e condivisa a tutti i livelli;
- Capacità di innovazione alimentata dal continuo aggiornamento delle competenze;
- Resilienza organizzativa di fronte ai cambiamenti del contesto esterno;
- Reputazione distintiva come organizzazione che investe nelle proprie risorse umane.

VERSO IL FUTURO: LA FORMAZIONE COME MOTORE DI TRASFORMAZIONE

La vision formativa di KCS caregiver guarda al futuro con l'obiettivo di:

- Integrare sempre più le nuove tecnologie nei processi di apprendimento;
- Sviluppare comunità di pratica che facilitino lo scambio di conoscenze tra operatori (vedi Progetto Benessere);
- Elaborare modelli formativi innovativi che possano rappresentare un riferimento per l'intero settore in collaborazione con prestigiosi istituti di ricerca, agenzie formative, atenei nazionali.

In sintesi, la formazione per KCS caregiver non è semplicemente un'area funzionale, ma rappresenta una dimensione costitutiva dell'identità organizzativa, un investimento strategico che genera valore sostenibile nel tempo e un fattore differenziante che contribuisce in modo significativo alla qualità dei servizi offerti.



LE COLLABORAZIONI CON I TERRITORI

Le iniziative, in questo ambito, rappresentano un elemento fondamentale della missione di KCS caregiver, essendo strumentali a radicare i servizi nei territori di riferimento. Nel 2024, KCS, ha perseguito i seguenti **obiettivi di gestione** mediante il consolidamento progressivo delle collaborazioni in essere con gli attori territoriali e con l'attivazione di nuove partnership locali per un approccio gestionale sempre più "community based".

POTENZIAMENTO DELLA RETE TERRITORIALE

- **Tavoli di coordinamento inter-istituzionali**: Abbiamo istituito tavoli permanenti con rappresentanti delle istituzioni locali (Comuni, ASL/ATS, associazioni di volontariato) per coordinare interventi integrati e rispondere ai bisogni emergenti della popolazione anziana;
- **Patti di comunità**: Abbiamo formalizzato accordi con scuole, parrocchie, associazioni culturali e sportive per programmare attività congiunte creando, nei singoli territori, un calendario condiviso volto a dare continuità alle relazioni intergenerazionali;
- **Mappatura delle risorse territoriali**: Abbiamo iniziato la mappatura, in ciascun servizio / struttura, una mappatura dettagliata delle risorse disponibili nel territorio (servizi, associazioni, opportunità) per facilitare l'accesso delle persone anziane / con disabilità e delle loro famiglie alle risorse esterne.

NUOVE TIPOLOGIE DI INIZIATIVE

- **Progetti di cittadinanza attiva**: abbiamo promosso, in modo sempre più intensivo, il coinvolgimento degli anziani in carico ai servizi, con un adeguato profilo di autonomia, in iniziative territoriali per mantenere vivo il loro ruolo sociale;
- **Festival intergenerazionali**: abbiamo organizzato eventi tematici (musica, teatro, arti visive) aperti alla partecipazione congiunta degli anziani residenti delle strutture, giovani e adulti della comunità locale, valorizzando il patrimonio di conoscenze dei primi

FORMALIZZAZIONE DELLA PARTECIPAZIONE

- **Potenziamento degli organismi di partecipazione:** Abbiamo esteso a tutte le strutture gestite, ove non già presente, la costituzione di comitati misti (ospiti, familiari, operatori, volontari, rappresentanti della comunità) con potere consultivo sulla programmazione delle attività.

FORMAZIONE SPECIFICA

- **Workshop per i capiservizio:** Abbiamo organizzato sessioni formative per i capiservizio focalizzate sulle metodologie di progettazione partecipata e di networking comunitario;
- **Laboratori aperti al territorio:** Abbiamo organizzato percorsi formativi su tematiche legate all'invecchiamento attivo e all'assistenza del paziente cronico aperti sia agli operatori che alla cittadinanza.

MONITORAGGIO E VALUTAZIONE

- **Raccolta sistematica delle buone pratiche:** Abbiamo avviato la creazione di un database delle esperienze più significative realizzate nei diversi servizi per facilitarne la tracciabilità e la replicabilità.

TRAIETTORIE DI SVILUPPO IN AMBITO TERRITORIALE PER IL 2025

Le attività tese a sviluppare la capacità della Cooperativa di radicamento territoriale per l'anno 2025 insistono in due ambiti:

Innovazione tecnologica per l'inclusione

- **Piattaforme digitali di comunità:** Intendiamo sviluppare spazi digitali (app, portali web) che facilitino la comunicazione tra strutture, famiglie e territorio, con calendari eventi, prenotazione visite, condivisione di contenuti.
- **Telemedicina e teleconsulto:** Ci impegniamo, ove sussistano le condizioni di fattibilità, a rendere le strutture hub territoriali per servizi di telemedicina accessibili anche agli anziani del territorio, in collaborazione con i servizi sanitari locali.

Monitoraggio e valutazione

- **Indicatori di impatto sociale:** Intendiamo strutturare un sistema di indicatori (KPI) per misurare l'efficacia delle singole iniziative territoriali (numero di partecipanti, grado di soddisfazione, nuove relazioni create, benessere degli ospiti).

LA SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA

SITUAZIONE PATRIMONIALE, CRITERI PER IL RAGGIUNGIMENTO DEGLI SCOPI STATUTARI E FONTI DI FINANZIAMENTO

La situazione patrimoniale al 31/12/2024 nei confronti dei soci, cooperative e consorzi, può essere così sinteticamente rappresentata:

Descrizione	31/12/2024	31/12/2023	Variazioni
ATTIVO			
Immobilizzazioni finanziarie:			
partecipazioni in imprese cooperative e consorzi	5.098	5.098	
crediti verso imprese cooperative e consorzi	54.000	60.000	(6.000)
crediti verso soci			
Attivo circolante:			
crediti verso cooperative e consorzi	453.805	3.189.863	(2.736.058)
PASSIVO			
Patrimonio netto	39.528.254	41.603.871	(2.075.617)
Debiti			
Debiti finanziari verso cooperative e consorzi	12.619.304	9.443.776	3.175.528

Le principali voci del conto economico relative ai rapporti intrattenuti con i soci e le cooperative e consorzi sono così rappresentate:

Descrizione	31/12/2024	31/12/2023	Variazioni
Costi della produzione:			
per il personale (soci):			
retribuzioni	82.940.115	78.477.623	4.462.492
oneri sociali	23.819.260	22.720.497	1.098.763
acc.to TFR e trattamento quiescenza	5.273.395	5.527.427	(254.032)



Per il raggiungimento degli scopi statutari la Cooperativa, nel corso del passato esercizio, ha proseguito la propria attività di consolidamento del rapporto con tutti i Soci lavoratori, anche attraverso la creazione di nuove fonti lavorative che sono state ricercate a precipuo motivo del collocamento di tutti i soggetti che avevano fatto istanza di ingresso in qualità di Socio Lavoratore.

Allo stesso tempo la Cooperativa si è attivata per realizzare nuove e più proficue attività di miglioramento delle condizioni lavorative e professionali dei Soci, con particolare riguardo alla tutela del posto lavorativo e migliori condizioni operative rispetto a quelle offerte dal mercato, incremento negli investimenti sulla sicurezza dei luoghi di lavoro, attività di consulenza psicologica per consentire una migliore integrazione fra i Soci ed assisterli nello svolgimento della loro attività.

L'impegno della Cooperativa nel raggiungimento degli scopi mutualistici è riepilogabile nei seguenti dati:

- Ingresso di n. 1.111 nuovi soci al 31.12.2024, con un saldo negativo di 190 unità di Soci lavoratori.

A tal proposito si conferma che la nostra cooperativa ha ottenuto la certificazione PDR 125:2022 al fine di promuovere e garantire ai propri soci lavoratori pari opportunità di genere sul luogo di lavoro

Qui di seguito si commenta la tipologia dei rapporti intrattenuti con i soci ed i relativi vantaggi mutualistici concessi:

- Politiche commerciali indirizzate al reperimento di maggiori e migliori impieghi
- Mantenimento delle condizioni economiche ai livelli contrattuali e regolamentari

ATTIVITÀ DI RACCOLTA FONDI

ALZHEIMER CAFÈ

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO
AI SENSI DELL'ART. 87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO. 4 LETT. A
DEL D.LGS. 3 AGOSTO 2017 N. 117

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE
C.F./P. IVA 02125100160

Sede Bergamo - Rotonda dei Mille n. 1

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Per sensibilizzare e far conoscere la malattia Alzheimer attraverso un evento denominato "Alzheimer Cafè"
presso "Le Pavoniere - Golf e Contry" a Prato (PO)

Durata della raccolta fondi: il 31/03/2024

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	Euro
-liberalità monetarie	300,00
-valore di mercato liberalità non monetarie	0
-altri proventi	0
Totale a)	300,00
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	300,00

Relazione illustrativa della singola iniziativa di raccolta fondi occasionale

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE il giorno 31/03/2024 ha posto in essere un'iniziativa di raccolta fondi benefica denominata "Alzheimer Cafè".

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 300,00 (Trecento/00).

Le elargizioni in denaro sono state ricevute su c/c bancario per un totale di Euro 300,00 da parte della società gestore del Golf Club "Il Crocifisso S.n.c.", che ha organizzato una gara di Golf a scopo benefico.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati sostenuti dall'organizzatore del Golf Club, che ha erogato la donazione attraverso la raccolta di quote di iscrizione, decurtate le spese di organizzazione dell'evento.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 300,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni, di cui alla lettera a, art. 5 D.Lgs. 117/2017.

E per le seguenti finalità: ampliamento prestazioni gratuite a favore degli utenti dell'Alzheimer Cafè presso la RSA Accorsi di Legnano per erogazione prestazioni educative a favore di utenti con demenza.

COMPLEANNO DELL'ALZHEIMER CAFÈ ACCORSI

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO
AI SENSI DELL'ART. 87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO. 4 LETT. A
DEL D.LGS. 3 AGOSTO 2017 N. 117

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE
C.F./P. IVA 02125100160

Sede Bergamo - Rotonda dei Mille n. 1

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Per sensibilizzare e far conoscere la malattia Alzheimer attraverso una serata denominata "Compleanno dell'Alzheimer Cafè Accorsi" presso "Ristorante TASTE" - Via Daniele Crispi 1°, Busto Arsizio

Durata della raccolta fondi: il 18/04/2024

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	Euro
-liberalità monetarie	1.240,00
-valore di mercato liberalità non monetarie	150,00
-altri proventi	0
Totale a)	1.390,00
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	1.390,00

Relazione illustrativa della singola iniziativa di raccolta fondi occasionale



KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE il giorno 18/04/2024 ha posto in essere un'iniziativa di raccolta fondi benefica denominata "Compleanno dell'Alzheimer Cafè Accorsi".

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 1.390,00 (Milletrecentonovanta/00).

Le elargizioni in denaro sono state ricevute tramite bonifico da parte della società FIVE, gestore del locale TASTE, per un totale di Euro 1.240,00 su c/c bancario e per un totale di Euro 150,00 tramite donazioni con POS in loco da parte di donatori, ai quali è stata fornita ricevuta.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati interamente offerti dal ristorante TASTE.

I fondi raccolti al netto del totale delle spese sostenute sono pari ad Euro 1.390,00 e verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale:

interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni, di cui alla lettera a, art. 5 D.Lgs. 117/2017. E per le seguenti finalità: ampliamento prestazioni gratuite a favore degli utenti dell'Alzheimer Cafè presso la RSA Accorsi di Legnano per erogazione prestazioni educative a favore di utenti con demenza.

SPETTACOLO TEATRALE - ECLISSI

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA PUBBLICA DI FONDI OCCASIONALE REDATTO AI SENSI DELL'ART. 87 CO. 6 E DELL'ART. 79 CO. 4 LETT. A DEL D.LGS. 3 AGOSTO 2017 N. 117

KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE

C.F./P. IVA 02125100160

Sede Bergamo - Rotonda dei Mille n. 1

RENDICONTO DELLA SINGOLA RACCOLTA FONDI OCCASIONALE

Per sensibilizzare e far conoscere la malattia Alzheimer attraverso una serata denominata "Spettacolo Teatrale - Eclissi" presso "Teatro Fratello Sole" di Busto Arsizio in collaborazione con la Compagnia Teatrale "Clandestini" e il LIONS CLUB LOMBARDIA e BUSTO MOTOR COMPANY S.R.L.

Durata della raccolta fondi: il 05/06/2024

a) Proventi/entrate della raccolta fondi occasionale	Euro
-liberalità monetarie	2.955,00
-valore di mercato liberalità non monetarie	0
-altri proventi	0
Totale a)	2.955,00
b) Oneri/uscite per la raccolta fondi occasionale	
-oneri per acquisto beni	
-oneri per acquisto servizi	
-oneri per noleggi, affitti o utilizzo attrezzature	
-oneri promozionali per la raccolta	
-oneri per lavoro dipendente o autonomo	
-oneri per rimborsi a volontari	
-altri oneri	
Totale b)	
Risultato della singola raccolta fondi (a-b)	2.955,00

Relazione illustrativa della singola iniziativa di raccolta fondi occasionale



KCS CAREGIVER COOPERATIVA SOCIALE il giorno 05/06/2024 ha posto in essere un'iniziativa di raccolta fondi benefica denominata "Spettacolo Teatrale - Eclissi".

Sono stati raccolti fondi in denaro per un totale di Euro 2.955,00 (Duemilanovecentocinquanta/00).

Le elargizioni in denaro sono state ricevute per Euro 2.155,00 su c/c bancario da parte di LIONS CLUB LOMBARDIA, e per ulteriori Euro 800,00 su c/c bancario da parte di BUSTO MOTOR COMPANY SRL.

I costi sostenuti per la realizzazione dell'evento sono stati interamente sostenuti da LIONS CLUB LOMBARDIA e BUSTO MOTOR COMPANY S.R.L., che hanno donato parte dell'incasso tramite bonifico su c/c.

I fondi raccolti pari ad Euro 2.955,00 verranno impiegati per le seguenti attività di interesse generale: interventi e servizi sociali ai sensi dell'articolo 1, commi 1 e 2, della legge 8 novembre 2000, n. 328, e successive modificazioni, e interventi, servizi e prestazioni di cui alla legge 5 febbraio 1992, n. 104, e alla legge 22 giugno 2016, n. 112, e successive modificazioni, di cui alla lettera a, art. 5 D.Lgs. 117/2017. E

per le seguenti finalità: ampliamento prestazioni gratuite a favore degli utenti dell'Alzheimer Café presso la RSA Accorsi di Legnano per erogazione prestazioni educative a favore di utenti con demenza.



VALUTAZIONE DEI RISCHI

La cooperativa annualmente effettua accantonamenti di una parte degli utili a tutela del patrimonio sociale mediante costituzione di Fondi rischi per i seguenti titoli:

vertenze potenziali da Enti Previdenziali circa l'interpretazione della normativa su obblighi contributivi
vertenze potenziali dagli Enti Assicurativi circa il diverso inquadramento tariffario dell'attività, in quanto non sono state ancora definite le pendenze.

Rischio contenziosi per vertenze a vario titolo

Alla data di redazione del presente Bilancio Sociale non vi sono vertenze intentate o in corso o contenziosi di alcun in genere in capo alla Cooperativa.



FATTI DI RILIEVO

Preliminarmente si informa che il presente Bilancio chiuso al 31/12/2024 è stato redatto secondo corretti principi di continuità nei criteri di valutazione e rappresentazione dei fatti di gestione. La Cooperativa, in osservanza agli impegni istituzionali assunti verso tutti i Soci con lo Statuto Sociale ed i regolamenti interni, ha proseguito le proprie attività con l'obiettivo di consolidare il patrimonio aziendale, attraverso:

- una attività di rafforzamento e fidelizzazione dei clienti, sia pubblici che privati, al fine di costituire una fonte di lavoro per tutti i Soci,
- la valutazione dell'acquisizione di strutture RSA e la promozione della conclusione di contratti di gestione a lungo termine.

Il fatto di maggior rilievo verificatosi nel corso dell'esercizio è il rinnovo del CCNL cooperative sociali.

In data 26 Gennaio 2024, infatti, è stata sottoscritta l'ipotesi di rinnovo del CCNL cooperative sociali ed in data 5 marzo 2024 è stato sottoscritto il verbale che superava le riserve espresse in merito. Questo ha introdotto importanti modifiche normative e significativi incrementi economici da erogare, progressivamente, in più tranches a partire dal mese di febbraio 2024.

Inoltre, l'anno 2024 ha visto confermato il rallentamento della pubblicazione di gare d'appalto di servizi con lo scopo di procrastinare gli aumenti delle basi d'asta resisi necessari dall'incremento del costo del lavoro sopradescritto. Questo non solo ha limitato la possibilità di nuove acquisizioni ma ha anche posticipato la pubblicazione di alcune gare riguardanti i servizi già gestiti con conseguente ritardo del potenziale rinnovo contrattuale a condizioni migliorative.

Un altro fatto importante da segnalare è l'apertura nel corso dell'anno 2024 di due importanti strutture di proprietà situate a Prato. Vi sono state, inoltre, alcune cessazioni rilevanti concentrate nella seconda parte dell'anno principalmente dovute alla decisione strategica di non confermare servizi con marginalità divenuta negativa, fattore questo che non ha impedito la crescita del fatturato complessivo che è stata ottenuta grazie anche al contributo di nuove attivazioni.

In ultimo, la saturazione media dei posti letto per le strutture consolidate si è confermata in linea con quella dell'esercizio precedente.

In aderenza ai principi di solidarietà sociale che informano la Vostra Cooperativa, si segnala che nel corso del passato esercizio la KCS caregiver ha operato i seguenti interventi:

- collaborazione con Cooperative Sociali che operano nell'inserimento di persone svantaggiate.

In particolare si segnala che la KCS caregiver ha in corso collaborazione con le seguenti Cooperative:

- OIKOS Cooperativa sociale, alla quale è stato concesso un finanziamento per l'investimento in nuove attrezzature per operare inserimenti lavorativi di ragazzi svantaggiati nell'ambito della manutenzione del verde;

SBS Special Bergamo Sport, Associazione sportiva che indirizza la propria attività all'avviamento allo sport di ragazzi svantaggiati, con particolare riguardo alla gestione di attività sportive per la riabilitazione psicomotoria di ragazzi su carrozzina, al quale è stato confermato l'uso di automezzi per permettergli di organizzare l'attività sociale con mezzi idonei.



CONCLUSIONI

RINGRAZIAMENTI

A conclusione del presente documento, desidero ringraziare tutti coloro che hanno contribuito alla vita e ai risultati della nostra cooperativa nel 2024.

Il nostro percorso è stato caratterizzato da sfide e opportunità che abbiamo affrontato insieme, dimostrando ancora una volta che la forza del modello cooperativistico risiede nella capacità di aggregare le persone attorno a obiettivi comuni e valori condivisi.

Un sentito ringraziamento va innanzitutto ai soci per la professionalità e la dedizione quotidiana. Il vostro lavoro è fondamentale per tradurre in azioni concrete la missione di KCS e per garantire servizi di qualità alle persone che ne beneficiano.

Ai Destinatari dei nostri servizi e ai Committenti, grazie per aver scelto i nostri servizi e per i feedback preziosi che orientano le nostre politiche di miglioramento continuo.

Un ringraziamento va anche alle Istituzioni Locali, agli Enti Pubblici - Privati che hanno collaborato con noi, sostenendo progetti e iniziative capaci di generare valore per l'intera comunità.

Alle altre realtà del terzo settore con cui abbiamo costruito reti e sinergie, dico grazie per il dialogo costante e la condivisione di buone pratiche.

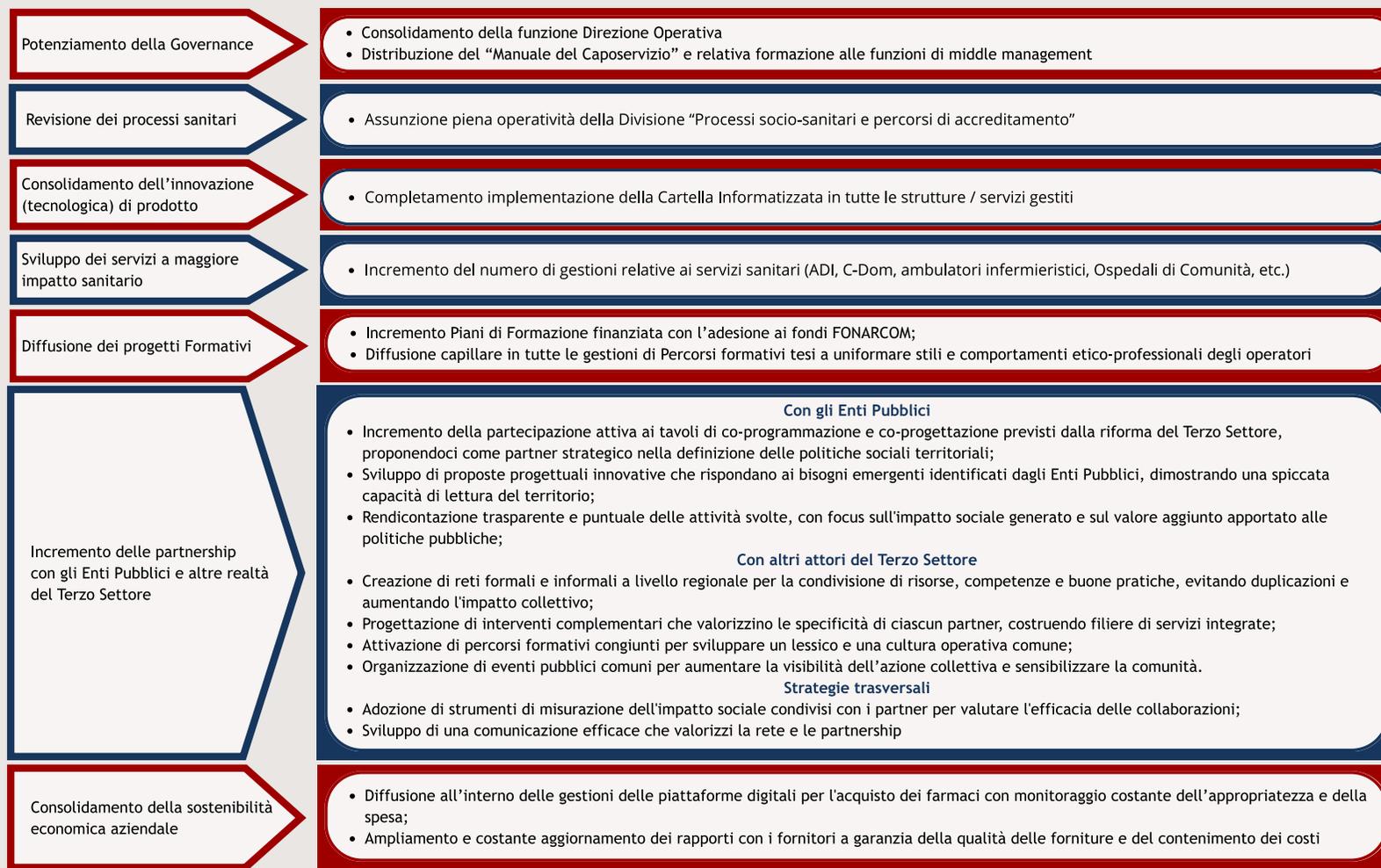
Un ringraziamento speciale è rivolto al Sig. ARMANDO ARMANDI, già Presidente di KCS Caregiver che a giugno del 2024 ha concluso il suo mandato.

Un ringraziamento va anche rivolto ai membri del Consiglio di Amministrazione e al Collegio Sindacale per la guida attenta e responsabile dimostrata.

Infine, va precisato che il Bilancio Sociale non è solo un documento di rendicontazione, ma la testimonianza tangibile dell'impatto positivo che, insieme, generiamo ogni giorno. È la prova che un'economia basata sulla cooperazione, sulla solidarietà e sulla sostenibilità non solo è possibile, ma rappresenta una risposta concreta alle sfide del nostro tempo.

UNO SGUARDO AL FUTURO

Rinnovando il proprio impegno verso il futuro, KCS Caregiver intende proseguire nel percorso di innovazione e sviluppo rappresentato in introduzione al presente documento, rafforzando ulteriormente la propria capacità di risposta ai bisogni emergenti, consolidando il proprio posizionamento come partner affidabile per le istituzioni pubbliche, private e per le comunità locali. Tale intento prevede l'individuazione di nuovi obiettivi e di azioni correlate per l'anno 2025, quali:



LA FONDAZIONE ALDO FRECCHIAMI



In ricordo della storica figura imprenditoriale di **ALDO FRECCHIAMI**, il Consiglio di Amministrazione di KCS ha istituito nel 2024 la FONDAZIONE ALDO FRECCHIAMI *ets* a cui dedica, come previsto dallo Statuto, parte degli utili di gestione.

La scelta intrapresa dal board della Cooperativa rappresenta un omaggio al suo talento imprenditoriale, alla sua statura morale e alla sua riconosciuta sensibilità sociale. La Fondazione, presieduta dalla Dott.ssa Katia Ciarambino, assume a propria finalità quella di trasmettere il patrimonio etico-culturale ereditato dal Sig. Aldo Frecchiami, nonché quella di dare vita a ricerche e progettualità a sostegno delle persone fragili che, all'interno di contesti socio-economici in rapida e costante evoluzione, necessitano di nuove risposte ai loro bisogni. La Fondazione promuove inoltre azioni per il benessere comunitario affiancandosi ad altri Enti e Attori territoriali, mediante la ricerca e l'analisi di modelli di welfare dal forte impatto sociale.

FONDAZIONE ALDO FRECCHIAMI ETS

Repertorio: 147056 - Codice Fiscale 95262830169

È possibile offrire il proprio sostegno alla Fondazione donando il 5 X 1000 alla:

“FONDAZIONE ALDO FRECCHIAMI” *ets*

I B A N: I T 9 2 F 0 5 0 3 4 1 1 1 2 1 0 0 0 0 0 0 4 6 4 1 3

INFORMAZIONI PER IL LETTORE



KCS Caregiver Cooperativa Sociale:

Per accedere a maggiori informazioni inquadra QR Code o consulta il sito aziendale: www.consorziokcs.it

Per contattarci utilizza i seguenti dati:



Sede amministrativa: Via Paracelso n.2, 2084 Agrate B.za (MB)



Tel + 39 039 / 656171



FAX: 039 / 6056765



E-mail: direzione@kcscaregiver.it



PEC: kcscaregiver@legalmail.it

Conformità del Bilancio Sociale

Il presente Bilancio Sociale è stato redatto in conformità alle linee guida di cui al Decreto 4 luglio del 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali, come richiamato dall'art. 30, comma 7, del D.Lgs n.117 del 2017.

Non è soggetto all'Attestazione di conformità da parte dell'Organo di Controllo, come richiesto all'Art. 10, comma 3, del D.Lgs n. 112 del 2017, in quanto KCS Caregiver è Cooperativa Sociale.

Viene richiamata in proposito anche la nota del Ministero del Lavoro e delle politiche Sociali n. 5941 del 5 aprile 2022, che disciplina l'Ordinamento Contabile degli Enti del Terzo Settore, che comprende le cooperative sociali.